

**AVIZAT
PRIMAR**
Jur.Vințeler Silviu

CAIET DE SARCINI

Obiectul achizitiei: < **CONSUMABILE PENTRU IMPRIMANTE ȘI COPIATOARE** >

COD CPV: 30125100-2 - CARTUȘE TONER ȘI 30192113-6 - CARTUȘE DE CERNEALĂ

Avizat Direcția Juridică

Avizat insp. informatician

Avizat Birou Achiziții publice

Ec. Potinteu Vasile

Martie 2017

II. CAIET DE SARCINI

Reprezintă ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică

1. Cantitatea necesară și specificațiile tehnice:

Nr. crt	Denumire	UM	Can t	Specificatii tehnice	Prețul Unitar lei (fără TVA)	Valoare Lei (fara TVA)
1	Cartus imprimanta /Q2612A/FX10	buc	6	2000 pag., toner negru @5% Poate fi compatibil		
2	Cartus imprimanta Develop Ineo 3300	Buc	16	Poate fi compatibil		
3	Cartus imprimanta Brother TN 2320	Buc	8	Compatibil		
4	Cartus cu toner negru pentru imprimanta laser color HP2840	Buc	4	5000 pag., consumabile originale COD q3960a Original		
5	Cartus cu toner cyan pentru imprimanta laser color HP2840	Buc	2	4000 pag., consumabile originale cod q3961a Original		
6	Cartus cu toner magenta pentru imprimanta laser color HP2840	Buc	2	4000 pag., consumabile originale cod q3963a Original		
7	Cartus cu toner yellow pentru imprimanta laser color HP2840	Buc	2	4000 pag., consumabile originale cod q3963a Original		
8	Cartus imprimanta HP 1320	Buc	18	6000 pag., cartus toner HP Q5949X , 49X , black, negru Poate fi compatibil		
9	Cartus imprimanta Lexmark E120	Buc	4	Cartus Compatibil Laser cu codul Lexmark 12036SE (2.000 pag) Poate fi compatibil		
10	Cartus imprimanta HP 1280 BLAK	Buc	2	Cartus cerneala 51645A (HP 45) - Negru Poate fi compatibil		
11	Cartus imprimanta HP 1280 COLOR	Buc	1	<u>Cartus cerneala C6578A (HP 78) - 3 Culori</u> Poate fi compatibil		
12	Mufe UTP	Buc	20			
13	Stick memorie USB	Buc	2	Capacitate 128 GB		
14	Toner Copiator XEROX WORKCENTRE 7232 black	Buc	8	Cartuș toner Black, 24000 pag, 5%, cod 006R01319 Original		
15	Toner Copiator XEROX WORKCENTRE 7232 Cyan	Buc	4	Cartuș toner Cyan, 8000 pag, 5%, cod 006R01273 Original		
16	Toner Copiator XEROX WORKCENTRE 7232 Magenta	Buc	4	Cartuș toner Magenta, 8000 pag, 5%, cod 006R01272 Original		
17	Toner Copiator XEROX WORKCENTRE 7232 Yellow	Buc	4	Cartuș toner Yellow, 8000 pag, 5%, cod 006R1271 Original		
18	Toner hp CE285	Buc.	10	Compatibil		
19	Cilindru XEROX WORKCENTRE 7232	Buc	4	Original		
20	Toner Samsung MLT D 101	Buc	10	Compatibil		
21	Unitate de imagine pentru	Buc	2	5000 pag., consumabile		

	imprimanta laser color HP2840			originale COD q3960a Original		
22	Unitate de imagine imprimanta Lexmark E120	Buc	2	Cartus Compatibil Laser cu codul Lexmark 12036SE (2.000 pag) Poate fi compatibil		
25	SPRAY CU AER PENTRU CURATAT	Buc	10			
26	Waste toner R4XEROX WORKCENTRE 7232	Buc	4	Original		
27	Cartus HP 300 Black	Buc	4	Poate fi compatibil		
28	Cartus HP 301 Color	Buc	2	Poate fi compatibil		
29	Unitate de imagine pt. Develop Ineo 3300	Buc.	4	Poate fi compatibil		
30	Unitate cilindru(drum) Brother DR2300	Buc.	2	Poate fi compatibil.		
31	Cerneala Epson CISS black pt. Epson L655	buc.	5	Epson black pigment ink, E013B/100 , Original ,		

Suma maximă disponibilă pentru achiziție este de 21008,40 lei fără TVA.

La ofertare se vor respecta specificațiile “Original” sau ”Compatibil”

Cantitățile de produse pot fi modificate, în funcție de necesități, fără a se modifica prețul unitar/ produs. La toate produsele se va specifica termenul de garanție!!

2. Livrarea produselor

2.1. Livrarea produselor se va face eșalonat în urma comenzilor scrise ale beneficiarului care se vor transmite prin fax sau e-mail.

2.2. Termen livrare: 48 ore de la data transmiterii comenzii scrise către furnizor.

2.3. La livrare produsele, trebuie să fie însoțite de următoarele documente: **factură fiscală, certificat de calitate, aviz de însoțire a mărfii.**

3. Marcarea se face pe ambalaj cu următoarele specificații:denumirea firmei sau abrevierea acesteia, sediul din România al producătorului, al reprezentantului său autorizat, al persoanei responsabile pentru punerea pe piață a unui produs importat sau abrevierea sa, țara de origine pentru produsele de import ; conținutul nominal in momentul ambalării produsului, data minimă de durabilitate, marcată de sintagma << A se folosi înainte de data.....>> , urmată de dată sau detalii asupra locului unde se află inscripționată această dată.

4. Transportul de la depozitul furnizorului la sediul achizitorului cade în sarcina și pe cheltuiala furnizorului.

Furnizorul are obligația de a transporta produsele conform prevederilor standardelor in vigoare, pentru asigurarea acestora împotriva:

- factorilor fizici (acțiuni mecanice, lumină, temperatură, presiune) ;
- factorilor chimici si fizico-chimici (apă, vapori, oxigen, dioxid de sulf, dioxid de carbon) ;
- factorilor biologici (microorganisme, insecte, etc.);astfel încât acestea să facă față, fără limitare, la eventuale manipulări din timpul transportului si să ajungă în bună stare la autoritatea contractantă.

4. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă a produselor contractate se va realiza potrivit normelor legale incidente în prezența reprezentantului furnizorului .

Loturile de produse care nu corespund calității și standardelor în vigoare vor fi respinse de beneficiar, cu suportarea de către furnizor a cheltuielilor legale. Ofertantul câștigător răspunde pentru calitatea produselor livrate în termenul de garanție și valabilitate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor necorespunzătoare.

Dacă beneficiarul a constatat că în mod repetat contractantul nu respectă condițiile standardelor de calitate ale produselor oferite, precum și în situația nerespectării graficului de livrare stabilit, contractul de achiziție **poate fi reziliat unilateral la inițiativa autorității contractante cu executarea garanției de bună execuție.**

În cazul viciilor ascunse, acestea vor fi sesizate în scris furnizorului în termen de 24 de ore de la apariția lor, acesta fiind obligat să înlocuiască produsele în 24 de ore.

Ofertele care conțin produse neconforme cu standardele de calitate în vigoare vor fi respinse de către comisia de evaluare a ofertelor.

5. Specificatii tehnice:

Oferta tehnică trebuie să cuprindă acorduri tehnice și rapoarte de încercări (dacă e cazul) precum și descrierea amănunțită a caracteristicilor tehnice pentru produsele solicitate.

6. Calitatea produselor:

6.1 Produsele trebuie să fie conforme cu standardele în vigoare.

6.2. Produsele vor avea perioada de garanție de minim 12 luni.

7. Atribuirea contractului

Oferta câștigătoare stabilită de către comisia de evaluare va fi oferta care, în urma aplicării criteriului stabilit prin documentele de atribuire, **are prețul cel mai mic.**

Oferta financiară se va întocmi pe baza prețurilor unitare pentru fiecare poziție în parte. Cantitățile precizate în caietul de sarcini sunt estimative și menționate doar pentru a da o dimensiune asupra anvergurii contractului, autoritatea contractantă neasumându-și obligația de a achiziționa produse până la concurența necesarului trecut în caietul de sarcini sau a sumei prevăzute în contract. De asemenea autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitățile menționate în caietul de sarcini, în funcție de necesarul din cursul anului.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă financiară indicat în ANEXA 1, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Prețurile prezentate vor include toate cerințele din caietul de sarcini, precum și toate taxele legale și alte cheltuieli și comisioane care vor fi angajate de ofertant.

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în LEI, conform **formularului.**

De asemenea, se va atașa ofertei prezentate **contractul semnat de operatorul economic, declarația privind calitatea de participant la procedură (ANEXELE 2 și 3) și copie după certificatul de înmatriculare al firmei.**

OFERTA FINANCIARĂ, respectiv Formularul de la ANEXA 1, anexa la formularul de ofertă precum și celelalte documente arătate mai sus se depun la Registratura Primăriei Ocna Mureș. Copiile după documentele de calificare se transmit semnate și ștampilate de ofertant, având mențiunea “conform cu originalul”.

ATENȚIE:

1. TOATE PRODUSELE TREBUIE OFERTATE. LIPSA UNUI PRODUS DIN CADRUL OFERTEI VA DUCE LA DECLARAREA OFERTEI CA NECONFORMĂ.

2. OFERTANTUL CLASAT PE PRIMUL LOC ÎN CADRUL ETAPEI INTERMEDIARE TREBUIE CA, ÎN TERMEN DE MAXIM 24 DE ORE DE LA DATA COMUNICĂRII REZULTATULUI ETAPEI, SĂ ÎNCARCE ÎN SEAP, ÎN CADRUL

CATALOGULUI DE PRODUSE/SERVICII/LUCRĂRI, OFERTA SA, LA VALOAREA TOTALĂ A OFERTEI DEPUȘĂ LA REGISTRATURĂ. OFERTA SE VA ÎNCĂRCA SUB FORMĂ SE PACHET DE PRODUSE, CU DENUMIREA “CONSUMABILE PENTRU IMPRIMANTE ȘI COPIATOARE PENTRU PRIMĂRIA OCNA MUREȘ”. NEÎNCĂRCAREA OFERTEI ÎN CADRUL CATALOGULUI SEAP ÎN TERMENUL SPECIFICAT, SAU ÎNCĂRCAREA LA ALTĂ VALOARE DECÂT CEA DIN OFERTA DETALIATĂ DEPUȘĂ LA REGISTRATURĂ, VA DUCE LA NELUAREA ÎN CONSIDERARE A OFERTEI ȘI LA PIERDEREA GARANȚIEI DE PARTICIPARE.

3. ÎN CAZUL DE LA PUNCTUL 2, ACHIZIȚIONAREA PRODUSELOR SE VA FACE DE LA OFERTANTUL DE PE LOCUL IMEDIAT URMĂTOR, RESPECTÂNDU-SE TERMENUL DE 24 DE ORE PENTRU ÎNCĂRCAREA OFERTEI ÎN SEAP.

4. ACHIZIȚIA SE VA FINALIZA ODATĂ CU SEMNAREA UNUI CONTRACT DE LIVRARE DE PRODUSE. Oferta detaliată depusă la registratură se constituie anexă la contractul de livrare de produse.

5. PRIN DEPUNEREA OFERTEI LA REGISTRATURĂ, OFERTANȚII DECLARĂ CĂ SUNT DE ACORD CU TOATE CONDIȚIILE DIN CAIETUL DE SARCINI.

Data limită pentru depunerea ofertei: **va fi precizată în anunțurile postate în SEAP și pe site-ul www.primariaocnamures.ro , secțiunea Achiziții publice.**

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunere, stabilită în anunțul sau în invitația de participare. Ofertele depuse după data limită de depunere nu vor fi luate în considerare.

DESCHIDEREA OFERTELOR

Data, și ora deschiderii ofertelor : **va fi precizată în anunțurile postate în SEAP și pe site-ul www.primariaocnamures.ro , secțiunea Achiziții publice.**

Locul deschiderii ofertelor : **Primăria orașului Ocna Mureș**

Pe plicul exterior se vor lipi următoarele documente:

- 1. Scrisoarea de înaintare (anexa 4)**
- 2. Împuternicire** și copie după cartea de identitate a persoanei împuternicite să participe la deschiderea ofertei (dacă este cazul).

GARANȚIA DE PARTICIPARE

Cantumul garanției de participare este de : **200 lei.**

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 30 zile.

Forma de constituire a garanției de participare care va fi acceptată:

- scrisoare de garanție bancară **sau**

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate de asigurări- original **sau**
- Chitanță emisă de caseria autorității contractante original **sau**
- Ordin de plată – confirmat de banca emitentă - original.

Forma de restituire a garanției de participare:

- ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție;

- ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a oferte;
- restituirea garanției de participare se va face în baza cererii depuse în original, de către ofertant, la sediul autorității contractante cu precizarea valorii de restituit, a contului și băncii societății, precum și a numărului și denumirii procedurii. Restituirea garanției de participare se face în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data îndeplinirii condițiilor de restituire menționate la alineatele precedente.

Scrisoarea de garanție bancară de participare trebuie să conțină următoarele elemente de conformitate:

- 1) scrisoarea trebuie prezentată în ORIGINAL și anexată/atașată la coletul cu oferta;
- 2) să facă referire expresă la procedura organizată de autoritatea contractantă;
- 3) să conțină în clar denumirea autorității contractante în favoarea căreia s-a constituit;
- 4) valoarea garanției să corespundă sumei fixe solicitată prin documentația de atribuire;
- 5) să aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită care trebuie să corespundă cu cea înscrisă în documentație, respectiv **30 de zile** de la data deschiderii ofertelor;
- 6) să conțină parafa lizibilă a băncii emitente și / sau semnătura autorizată;
- 7) să fie emisă pentru operatorul economic care a depus oferta.

Neconformitatea fiecărui criteriu reprezintă motiv de excludere a ofertelor în etapa de evaluare.

Toate documentele referitoare la constituirea garanției de participare se vor prezenta în afara coletului de ofertă. Ofertele celor care nu fac dovada constituirii garanției de participare în acest mod, nu vor fi deschise.

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE :

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Modul de constituire a garanției de bună execuție:

Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului. Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea de trezorerie a statului pe raza căreia furnizorul își are sediul. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție conform art. 92 (1) din HG nr. 925/2006, după cum urmează:

- în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.