REGULAMENT DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ÎN UAT OCNA MUREȘ

Art. 1. Prezentul Regulament defineşte un ansamblu de norme tehnice, comerciale şi juridice şi stabileşte *regulile generale* care trebuie să reglementeze desfăşurarea activităţilor din sectorul comercial și al serviciilor de piață de pe teritoriul administrativ al oraşului Ocna Mureș urmărind dezvoltarea reţelei de distribuţie a produselor şi serviciilor de piaţă, cu respectarea principiilor liberei concurenţe, protecţiei vieţii, sănătăţii, securităţii şi intereselor economice ale consumatorilor, precum şi a mediului, urmărind armonizarea reglementărilor cu legislaţia europeană privind protecţia consumatorilor precum şi com baterea practicilor incorecte ale comercianţilor în relaţia lor cu consumatorii.

Art. 2. Regulamentul urmăreşte realizarea unei viziuni unitare asupra modului de desfăşurare a tuturor activităţilor comerciale și serviciilor de piaţă, ţinând cont de normele moderne de estetică urbană şi de necesitatea respectării normelor de convieţuire socială. În acest sens, toate persoanele fizice/juridice, ce desfăşoară activităţi din sectorul comercial se vor supune prevederilor prezentului Regulament şi îşi vor desfăşura activitatea numai cu acordul autoritarilor Administraţiei publice locale exprimat prin Autorizaţia de funcţionare, ce se va emite în acest sens .

Art. 3. Activităţile pentru care se vor elibera autorizaţii de funcţionare sunt cele prevăzute în Anexa la Ordonanța nr. 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. În orașul Ocna Mureș activitățile comerciale sunt interzise în următoarele zone:

a) - pe spațiile verzi
b) - pe locurile de joacă pentru copii
c) - pe trotuare a căror lățime este mai mică de 2m
d) - în zona porților și intrărilor de acces ale imobilelor
e) - pe poduri și podețe

Art. 5. Conform Ordonanței 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se definesc următorii termeni:

a) *bar de noapte* - unitate cu caracter distractiv, cu un orar de noapte care prezintă un program variat de divertisment de music-hall si dans pentru consumatori și oferă o gamă variată de băuturi alcoolice fine, amestecuri de băuturi de bar, băuturi nealcoolice, specialități de cofetărie și înghețată asortate, roast-beef, fripturi reci etc. fructe și salate de fructe (proaspete și din compoturi), cafea, jardiniere cu delicatese. De obicei sunt realizate în amfiteatru, pentru ca de la toate mesele să se poată viziona programul artistic-muzical. Este dotat cu instalații de amplificare a sunetului, orgă de lumini, de proiecție a unor filme;

b) *bar de zi* - unitate care funcționează, de regulă, în cadrul hotelurilor și restaurantelor sau ca unitate independentă. Oferă consumatorilor o gamă variată de băuturi alcoolice și nealcoolice, simple sau în amestec, gustări în sortiment restrâns, tartine, foetaje, specialități de cofetărie și înghețată, produse de tutun - țigări - și posibilități de distracție (muzică discretă, televizor, jocuri mecanice etc.). In salonul de servire se află tejgheaua - bar cu scaune înalte, un număr restrâns de mese cu dimensiuni mici, cu scaunele respective;

c) *cafe-bar-cafenea* - unitate care îmbină activitatea de desfacere a cafelei cu cea recreativă; oferă consumatorilor și gustări calde și reci, minuturi, produse de cofetărie - patiserie, înghețată, băuturi nealcoolice calde (cafea filtru, svart, cafea cu lapte, ciocolatină, ceai etc.), băuturi alcoolice fine (lichioruri, coniac, vermut s.a.);

d) *consumator* - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

e) *comerciant* - persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;

f) *comerț cu ridicata/de gros* - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;

g) *comerț cu amănuntul/de detail* - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;
h) *comerț de gros cash and carry/formă de comerț cu autoservire pe bază de legitimatie de acces* - activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice sau persoane fizice autorizate și asociații familiale autorizate conform legii, înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile;
i) *comerț ambulant* - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;
j) *disco-bar (discotecă - videotecă)* - unitate cu profil de divertisment pentru tineret, activitatea comercială fiind axată pe desfacerea de gustări, produse de cofetărie - patiserie, înghețată și în special amestecuri de băuturi alcoolice și nealcoolice. Divertismentul este realizat prin interrnediul muzicii de audiție și de dans, înregistrată și difuzată prin instalații speciale și prin "disc-jockey", care asigură organizarea și desfășurarea întregii activități. Videoteca este special amenajată cu instalații electronice de redare și vizionare în care se prezintă videoprograme și filme.
k) *serviciu de alimentație publică* - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
l) *exercițiu comercial* - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în Anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
m) *prestator* - operatorul economic care furnizeaza servicii;
n) *reparare* - aducerea produsului care nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile de garanție sau în publicitatea aferentă la specificațiile prevăzute în contractul de vânzare-cumpărare, alte documente, ori în alte dispoziții legate;
o) *serviciu* - activitatea, alta decât cea din care rezultă produse, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
p) *serviciu de piață* - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
q) *structură de vânzare* - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
r) *suprafață de vânzare* - suprafața destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;
s) structură de vânzare cu suprafață mică - structura de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 mp inclusiv;
t) *structură de vânzare cu suprafață medie* - structura de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400 - 1.000 mp inclusiv;
u) *structură de vânzare cu suprafață mare* - structura de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 mp;
v) *centru comercial* - structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună si utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;
w) *comerț în zone publice* - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice;
x) *structură proprie* - structura de vânzare aflată pe proprietate publică sau/și privată;

y) *zone publice* - piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.

Art. 6. Primăria orașului Ocna Mureș, în condițiile prezentului regulament eliberează următoarele documente:
a) - autorizație de comerț ambulant pentru activitățile desfășurate în zone publice
b) - autorizație de funcționare pentru toate celelalte activități comerciale prevăzute în Anexa 1 a Ordonanței 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare
c) - aviz pentru orar de funcționare pentru toate formele de comerț desfășurate pe teritoriul UAT Ocna Mureș

Art. 7. Se interzice desfășurarea oricărui exercițiu comercial, în condițiile prezentului regulament:
a) fără autorizația de funcționare sau autorizația de comerț ambulant
b) fără aviz pentru orarul de funcționare, avizat în condițiile prezentului Regulament;

Art. 8. Activitățile de comerț ambulant se desfășoară prin intermediul tarabelor, gheretelor, standurilor, pupitrelor, tonetelor.

Art. 9. (1) Activitățile comerciale ambulante se desfășoară în locații precise, stabilite, delimitate și numerotate de către Administrația Piețelor din orașul Ocna Mureș.
(2) Procedura de atribuire a locațiilor se stabilește prin Regulament propriu și se duce la îndeplinire de către Administrația Piețelor din orașul Ocna Mureș.

Art. 10. Durata activității comerciale ambulante este clar stabilită și evidențiată în autorizația de comerț ambulant.

Art.11. (1) Regulile generale, aplicabile tuturor categoriilor de activități comerciale ambulante care se desfășoară în zonele publice sunt următoarele:
a) activitățile comerciale ambulante în zone publice se desfășoară de persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și de alte persoane juridice, conform codului CAEN înregistrat;
b) activitățile comerciale ambulante se pot desfășura strict în perimetrul și pe amplasamentul delimitat, fără posibilitatea de extindere în zonele invecinate;
c) este obligatorie păstrarea curățeniei în zona de desfășurare a exercițiului comercial, precum și în zonele limitrofe;
d) se interzice amplasarea pe zona publică a obiectelor de orice fel în scopul „rezervării" unuia sau mai multor locuri de parcare sau locuri de comercializare;
e) păstrarea aspectului îngrijit al gheretelor, tonetelor, pupitrelor, standurilor, tarabelor etc. constituie o obligație a comercianților;
f) orice activitate comercială ambulantă care se desfășoară pe artere sau în zone pietonale nu va afecta, în niciun fel, circulația rutieră sau pietonală;
g) comercianții care desfășoară activități comerciale ambulante pe domeniul public sunt obligați să întrerupă, să suspende sau să restrângă activitatea în cazul efectuării lucrărilor edilitare de orice fel ori în situațiile în care se impune acest fapt, datorită cazurilor urgente (intervenții SMURD, PSI etc)
h) comerciantii sunt obligați să respecte orarul de funcționare avizat în condițiile prezentului regulament sau, după caz, perioada de desfășurare a activității comerciale pentru care li s-a eliberat autorizația de comerț ambulant.
i) activitatea de comerț ambulant se desfășoară obligatoriu cu respectarea normelor de igienă și sănătate publică în vigoare
j) activitatea de comerț ambulant se desfășoară obligatoriu cu respectarea normelor în vigoare privind protecția consumatorului

k) activitatea de comerț ambulant se desfășoară obligatoriu cu respectarea normelor în vigoare privind ordinea și liniștea publică
k) activitatea de comerț ambulant se desfășoară obligatoriu cu respectarea normelor în vigoare privind protecția muncii
(2) Nerespectarea oricărora dintre obligațiile de la alin. (1) sau orice fapte ale comerciantului, de natură să producă stricăciuni spațiului public/privat sau oricăror altor bunuri proprietate publică/privată autorizează pe UAT Ocna Mureș sau persoane abilitate (Poliția Orășenească, Poliția Locală etc), alți împuterniciți să procedeze la evacuarea din spațiul atribuit.

Art. 12. Tarabele, gheretele, pupitrele, standurile, tonetele pot fi racordate la utilități pe cheltuiala comercianților, dacă perimetrele în care se desfășoară activitatea comercială nu sunt prevăzute cu posibilitatea de racordare la utilități și doar dacă soluția tehnică propusă poate fi implementată fără a deteriora bunuri din domeniul public/privat, dar numai cu acordul prealabil scris al UAT Ocna Mureș.

Art. 13. (1) Dacă planurile urbanistice aprobate impun întreruperea/încetarea activităților comerciale ambulante într-un anumit perimetru, comercianții vor fi anunțați cu 10 zile înainte de limita prevăzută în vederea întreruperii sau încetării activităților comerciale.
(2) În situația prevăzută la alin. (1) comerciantul beneficiază de drept de prioritate pentru ocuparea altei locații, cu respectarea condițiilor pentru noua locație.

Art. 14. În vederea obținerii autorizației de comerț ambulant, solicitantul trebuie să depună următoarele documente:
- cerere conform modelului din anexa 1 la prezenta hotărâre, cu avizul Administrației Piețelor din cadrul Primăriei Orașului Ocna Mureș privind locația solicitată și aprobată, împreună cu actele doveditoare privind activitatea desfășurată
- dovada achitării taxei pentru autorizare la Serviciul Venituri, Taxe și Impozite Locale al orașului Ocna Mureș

Art. 15. (1) Pentru autorizațiile de comerț ambulant nou eliberate taxa anuală de avizare se achită ca diferența texei aferentă lunilor rămase până la sfârșitul anului, care va include și luna în care s-a solicitat autorizația de comerț ambulant.
(2) Achitarea taxei de avizare se face o singură dată, până la 31 decembrie, pentru anul următor.
(3) Neachitarea taxei de avizare până în data de 31 decembrie, pentru anul următor, atrage după sine anularea din oficiu a autorizației de comerț ambulant .
(4) Obținerea unei noi autorizații de comerț ambulant, pentru comercianții aflați în situația alin. (4) se face în condițiile prevăzute în art. 15.
(5) Modificarea autorizației de comerț ambulant se face fără taxe suplimentare.
(6) La solicitarea comerciantului autorizația de comerț ambulant poate să își înceteze definitiv valabilitatea. În baza cererii scrise de restituire și a dispoziției de anulare a autorizației, Serviciul Venituri, Taxe și Impozite Locale al orașului Ocna Mureș va realiza restituirea sau după caz compensarea sumei încasate suplimentar, pentru diferența de luni rămase, începând cu luna următoare emiterii dispoziției de anulare a autorizației.

Art. 16. Modelul autorizației de comerț ambulant este prezentat în Anexa 3 la prezentul Regulament.

Art. 17. În vederea obținerii autorizației de comerț ambulant desfășurat cu ocazia unor evenimente, solicitantul trebuie să de pună următoarele documente:
- cerere conform modelului din anexa 2 la prezentul Regulament, cu avizul Administrației Piețelor din cadrul Primăriei Orașului Ocna Mureș privind locația solicitată și aprobată;
- dovada achitării taxei pentru eliberarea autorizației de comerț ambulant;
- dovada achitării taxei pentru avizare.

Art. 18. Modelul autorizației de comerț ambulant desfășurat cu ocazia unor evenimente este prezentat în Anexa 4 la prezentul Regulament.

Art. 19. (1) Autorizația de comerț ambulant poate fi anulată oricând, înainte de expirarea termenului de valabilitate, dacă nu se respectă:
- obiectul de activitate aprobat;
- amplasamentul și tipul de amplasament aprobat;
- normele de igienă publică, protecția muncii, protecția consumatorului, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile care au dus la eliberarea autorizației de comerț ambulant;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea instituțiilor abilitate;
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Referatul pentru anularea autorizației de comerț ambulant va fi întocmit de către instituția abilitată.
(3) Anularea autorizației de comerț ambulant se face prin dispoziție a primarului orașului Ocna Mureș.

AUTORIZAREA ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE DIN DOMENIUL ALIMENTAȚIEI PUBLICE

Art. 20. Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică se eliberează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor criterii:
a) deținerea legală a structurii de vânzare;
b) îndeplinirea condițiilor igienico-sanitare;
c) îndeplinirea condițiilor de protecție contra incendiilor și a celor specifice contra efractiei;
d) desfășurarea unei activități comerciale care se încadrează în normele de convieţuire socială, ordine și liniște publică, conform Legii nr. 61/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
e) îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale față de bugetul local la data depunerii cererii pentru obținerea autorizației de funcționare;
f) îndeplinirea condițiilor de protecție a mediului;
g) îndeplinirea condițiilor de siguranță la incendii.

Art.21. Modelul autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică este prevăzut în anexa 5 la prezenta hotărâre.

Art.22. Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică se eliberează la cerere, utilizând formularul prevăzut în anexa nr. 6 la prezenta hotărâre.

Art.23. La cererea de eliberare a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică se vor anexa următoarele acte:
a) actul constitutiv al societății, statutul sau, după caz, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori întreprinderile familiale;
b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului și anexele aferente;
c) dovada titlului asupra imobilului/imobilelor. Pentru spațiile care nu sunt reglementate prin autorizație de construire (PUD/PUZ) pentru activitatea economică solicitată, operatorul economic va prezenta avizul Direcției Urbanism cu privire la reglementările urbanistice ale zonei, referitoare la funcțiunea și suprafața admisă pentru desfășurarea activității.
d) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru;
e) lista acordurilor, avizelor, autorizațiilor, licențelor ale instituțiilor de specialitate, în condițiile legii, în funcție de codul CAEN, conform solicitării Registrului Comerțului pentru înregistrarea punctului de lucru precum și copii ale acestora pentru fiecare locație în care se desfășoară activitatea de alimentație publică (autorizație sanitară și/sau sanitar veterinară, autorizație de securitate la incendiu, autorizație de mediu etc) sau negație acolo unde nu sunt necesare;

f) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de Serviciul Venituri, Taxe și Impozite Locale al orașului Ocna Mureș, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, la data solicitării emiterii autorizației de funcționare;
g) dovada îndeplinirii condițiilor de protecție fonică sau, după caz, declarația, pe propria răspundere, potrivit căreia activitatea desfășurată nu produce disconfort;
h) dovada achitarii taxei pentru eliberarea autorizației;
i) acceptul proprietarilor direct afectați cu care se învecinează, pe plan orizontal si vertical, spațiul, *in cazul condominiilor,* acordul vecinilor, exprimat în formă autentică, în vederea schimbării destinației imobilelor existente sau, după caz, autorizația de construire eliberată pentru schimbarea de destinație a spațiului, cu excepția cazurilor în care în extrasul CF există mențiunea că este spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, cu specificația clară că spațiul este destinat pentru alimentație publică;
j) declarație pe propria răspundere privind tipul activității de alimentație publică desfășurate, conform anexei nr. 7 la prezentul regulament, pentru fiecare punct de lucru;
k) contract cu operatorul de servicii de salubritate.

Art.24. (1) Autorizațiile emise de Primăria orașului Ocna Mureș pentru desfășurarea activității de alimentație publică și respectiv autorizația de funcționare vor fi eliberate, la cererea persoanei fizice sau juridice, în termen de 30 de zile calendaristice de la solicitare, pentru documentatiile complete.
(2) în cazul documentațiilor incomplete solicitantul are obligația de a completa dosarul în maxim 15 zile, în caz contrar documentația depusă se va restitui, în termenul legal de 30 de zile.
(3) Titularul autorizației este obligat să solicite viza anuală până la data de 31 decembrie, pentru anul următor.

Art.25. (1).Autorizația pentru desfășurarea activității de alimentație publică se eliberează pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuate, întreprinderile familiale și persoanele juridice, inclusiv pentru activități ambulante.

Art. 26. (1) Autorizația de funcționare pentru unități de alimentație publică se eliberează separat, pentru fiecare structură de vânzare deținută de comerciant.
(2) Pentru autorizațiile de funcționare pentru unități de alimentație publică nou eliberate taxa anuală de vizare se achită ca diferența texei aferentă lunilor rămase până la sfârșitul anului, care va include și luna în care s-a solicitat autorizația de funcționare pentru unități de alimentație publică.
(3) Achitarea taxei de avizare se face o singură dată, până la 31 decembrie, pentru anul următor.
(4) Neachitarea taxei de avizare până în data de 31 decembrie, pentru anul următor, atrage după sine anularea din oficiu a autorizației de funcționare pentru unități de alimentație publică.
(5) Obținerea unei noi autorizații de funcționare pentru unități de alimentație publică, pentru comercianții aflați în situația alin. (6) se face în condițiile prevăzute în art. 23.
(6) Modificarea autorizației de funcționare pentru unități de alimentație publică se face fără taxe suplimentare, achitându-se doar diferențe de taxe privind activitatea desfășurată.

Art. 27. La cererea pentru vizarea autorizațiilor de funcționare pentru unități de alimentație publică se vor anexa următoarele documente:
- certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de Direcția Venituri, Taxe și Impozite Locale al orașului Ocna Mureș, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, la data solicitării vizei;
- dovada valabilității tuturor autorizațiilor deținute (sanitară, sanitar-veterinara, de mediu, de securitate la incendiu) sau negație acolo unde nu sunt necesare;
- dovada achitării taxei/tarifului de vizare.

Art. 28. (1) Autorizația de funcționare pentru unități de alimentație publică poate fi anulată oricând, înainte de expirarea termenului de valabilitate, dacă nu se respectă:
- obiectul de activitate declarat;

- amplasamentul declarat;
- normele de igienă publică, protecția muncii, protecția consumatorului, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile care au dus la eliberarea autorizației de funcționare pentru unități de alimentație publică;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea instituțiilor abilitate;
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Referatul pentru anularea autorizației de funcționare pentru unități de alimentație publică va fi întocmit de către instituția abilitată.

(3) Anularea autorizației de funcționare pentru unități de alimentație publică se face prin dispoziție a primarului orașului Ocna Mureș.

AUTORIZAREA ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ALTELE DECÂT CELE DIN DOMENIUL ALIMENTAȚIEI PUBLICE

Art. 29. Autorizația privind desfășurarea activității de comerț, alta decât cea de alimentație publică, se eliberează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor criterii:

a) deținerea legală a structurii de vânzare;

b) îndeplinirea condițiilor igienico-sanitare;

c) îndeplinirea condițiilor de protecție contra incendiilor și a celor specifice contra efractiei;

d) desfășurarea unei activități comerciale care se încadrează în normele de convieţuire socială, ordine și liniște publică, conform Legii nr. 61/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale față de bugetul local la data depunerii cererii pentru obținerea autorizației de funcționare

f) îndeplinirea condițiilor de protecție a mediului

g) îndeplinirea condițiilor de securitate la incendiu

Art.30. Modelul autorizației privind desfășurarea activității de comerț, alta decât cea de alimentație publică, este prevăzut în anexa nr. 8 la prezenta hotărâre.

Art.31. Autorizația privind desfășurarea activității de comerț, alta decât cea de alimentație publică, se eliberează la cerere, utilizând formularul prevăzut în anexa nr. 9 la prezenta hotărâre.

Art.32. La cererea de eliberare a autorizației privind desfășurarea activității de comerț, alta decât cea de alimentație publică, se vor anexa următoarele acte:

a) actul constitutiv al societății, statutul sau, după caz, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori întreprinderile familiale;

b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului și anexele aferente;

c) dovada titlului asupra imobilului/imobilelor. Pentru spațiile care nu sunt reglementate prin autorizație de construire (PUD/PUZ) pentru activitatea economică solicitată, operatorul economic va prezenta avizul Direcției Urbanism cu privire la reglementările urbanistice ale zonei, referitoare la funcțiunea și suprafața admisă pentru desfășurarea activității.

d) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru;

e) lista acordurilor, avizelor, autorizațiilor, licențelor ale instituțiilor de specialitate, în condițiile legii, în funcție de codul CAEN, conform solicitării Registrului Comerțului pentru înregistrarea punctului de lucru precum și copii ale acestora pentru fiecare locație în care se desfășoară activitatea comerț, alta decât cea de alimentație publică, (autorizație sanitară și/sau sanitar veterinară, autorizație de securitate la incendiu, autorizație de mediu etc) sau negație acolo unde nu sunt necesare;

f) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de Serviciul Venituri, Taxe și Impozite Locale, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, la data solicitării emiterii autorizației de funcționare;

g) dovada îndeplinirii condițiilor de protecție fonică sau, după caz, declarația, pe propria răspundere, potrivit căreia activitatea desfășurată nu produce disconfort;
h) dovada achitarii taxei pentru eliberarea autorizației;
i) acceptul proprietarilor direct afectați cu care se învecinează, pe plan orizontal si vertical, spațiul, *in cazul condominiilor,* acordul vecinilor, exprimat în formă autentică, în vederea schimbării destinației imobilelor existente sau, după caz, autorizația de construire eliberată pentru schimbarea de destinație a spațiului, cu excepția cazurilor în care în extrasul CF există mențiunea că este spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, cu specificația clară că spațiul este destinat pentru comerț;
j) declarație pe propria răspundere privind tipul activității de comerț desfășurate, conform anexei nr. 10 la prezentul regulament, pentru fiecare punct de lucru;
k) contract cu operatorul de servicii de salubritate.

Art.33.(1) Autorizațiile emise de Primăria orașului Ocna Mureș pentru desfășurarea activității de comerț, alta decât cea de alimentație publică, și respectiv autorizația de funcționare vor fi eliberate, la cererea persoanei fizice sau juridice, în termen de 30 de zile calendaristice de la solicitare, pentru documentatiile complete.
(2) în cazul documentațiilor incomplete solicitantul are obligația de a completa dosarul în maxim 15 zile, în caz contrar documentația depusă se va restitui, în termenul legal de 30 de zile.
(3) Titularul autorizației este obligat să solicite viza anuală până la data de 31 decembrie, pentru anul următor.

Art.34. Autorizația pentru desfășurarea activității de comerț, alta decât cea de alimentație publică, se eliberează pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuate, întreprinderile familiale și persoanele juridice.

Art. 35. (1) Autorizația de funcționare pentru unități de de comerț, alta decât cea de alimentație publică, se eliberează separat, pentru fiecare structură de vânzare deținută de comerciant.
(2) Pentru autorizațiile de funcționare pentru unități de comerț, alta decât cea de alimentație publică, nou eliberate taxa anuală de vizare se achită ca diferența taxei aferentă lunilor rămase până la sfârșitul anului, care va include și luna în care s-a solicitat autorizația de funcționare pentru unități de alimentație publică.
(3) Achitarea taxei de avizare se face o singură dată, până la 31 decembrie, pentru anul următor.
(4) Neachitarea taxei de avizare până în data de 31 decembrie, pentru anul următor, atrage după sine anularea din oficiu a autorizației de funcționare pentru unități de comerț, alta decât cea de alimentație publică, .
(5) Obținerea unei noi autorizații de funcționare pentru unități de comerț, alta decât cea de alimentație publică pentru comercianții aflați în situația alin. (6) se face în condițiile prevăzute în art. 31.
(6) Modificarea autorizației de funcționare pentru unități de comerț, alta decât cea de alimentație publică, se face fără taxe suplimentare dar cu prezentarea documentelor de la art. 35.

Art. 36. La cererea pentru vizarea autorizațiilor de funcționare pentru unități de comerț, altele decât cele de alimentație publică se vor anexa următoarele documente:
- certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de Serviciul Venituri, Taxe și Impozite Locale al orașului Ocna Mureș, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, la data solicitării vizei;
- dovada valabilității tuturor autorizațiilor deținute (sanitară, sanitar-veterinară, de mediu, de securitate la incendiu și altele, după caz) sau negație acolo unde nu sunt necesare.
- dovada achitării taxei/tarifului de vizare.

Art. 37. (1) Autorizația de funcționare pentru unități de comerț, altele decât cele de alimentație publică, poate fi anulată oricând, înainte de expirarea termenului de valabilitate, dacă nu se respectă:
- obiectul de activitate declarat;

- amplasamentul declarat;
- normele de igienă publică, protecția muncii, protecția consumatorului, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile care au dus la eliberarea autorizației de funcționare pentru unități de comerț, altele decât cele de alimentație publică;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea instituțiilor abilitate;
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Referatul pentru anularea autorizației de funcționare pentru unități de comerț, altele decât cele de alimentație publică, va fi întocmit de către instituția abilitată.

(3) Anularea autorizației de funcționare pentru unități de comerț, altele decât cele de alimentație publică, se face prin dispoziție a primarului orașului Ocna Mureș.

Servicii de alimentație publică prestate pe terase sezoniere

Art. 38. (1) Amplasarea teraselor sezoniere se autorizează, în condițiile Legii nr. 50/1991, la solicitarea scrisă a comerciantului interesat, deținător al unui spațiu de alimentație publică (restaurant, bar, cofetarie etc.), cu respectarea următoarelor condiții:

a) solicitantul are obligația de a prezenta, în copie, autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, vizată la zi, precum și certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de Serviciul Venituri, Taxe și Impozite al orașului Ocna Mureș, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale;

b) amplasamentul trebuie să fie în imediata apropiere, de regulă alipit de unitatea de alimentație publică;

c) nu se autorizează terase la o distanță mai mică de 5 m de intersecții sau treceri de pietoni, precum și pe partea carosabilă;

d) amplasarea teraselor nu va afecta în niciun fel siguranța circulației rutiere sau pietonale.

(2) Solicitarea se depune sub forma unei cereri la Registratura Primăriei orașului Ocna Mureș. Cererea trebuie să cuprindă datele de identificare ale firmei solicitante și ale persoanei care depune cererea în numele societății comerciale respective.

(2) Pe autorizația de construire emisă pentru amplasarea terasei sezoniere se va specifica în mod expres perioada de amplasare a terasei pe domeniul public.

Art.39. (1) Utilizarea panourilor din materiale opace pentru delimitarea amplasamentelor teraselor este interzisă,

(2) Difuzarea muzicii pe terasele sezoniere este interzisă.

Art. 40. (1) Pentru ocuparea terenului apartinand domeniului public cu terase sezoniere, solicitantul are obligația de a face dovada declarării și achitării taxei stabilite prin hotărârile Consiliului Local ale orașului Ocna Mureș, în condițiile legii. Taxa se va achita anticipat pentru luna următoare, până la sfârșitul lunii în curs.

(2) în cazul în care taxa de ocupare a domeniului public datorată nu se achită până la data prevăzută la alin. (1), autoritatea competentă a administrației publice locale va proceda la desființarea terasei pe cale administrativă și pe cheltuiala comerciantului, fără somație și fără sesizarea instanțelor judecătorești,

Art. 41. Perioada de funcționare a teraselor sezoniere este cuprinsă între 01 martie - 30 noiembrie.

AVIZ PENTRU ORARUL DE FUNCȚIONARE

Art. 42. (1)Avizul pentru orarul de funcționare se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare și de activitatea desfășurată, cu excepția unităților incluse în structurile de primire turistice.

(2) Modelul tip al avizului pentru orarul de funcționare este prevăzut în anexa nr. 11.

Art. 43. (1) Pe raza orașului Ocna Mureș, orarele unităților prevăzute la art. 45 se stabilesc de către comercianți și se avizează în condițiile prezentului regulament.

Art. 44. (1)Avizul pentru orarul de funcționare se emite în baza cererii tip, prevăzută în anexa nr. 12.
(2) Eliberarea avizului pentru orarul de funcționare se va elibera pe baza autorizației de funcționare sau, după caz, a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică. La cererea prevăzută la alin. (1) se vor anexa:
a) autorizația de funcționare sau, după caz, autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, în copie;
b) dovada achitării tarifului pentru avizare.

Art. 45. Avizul orarului de funcționare se eliberează pentru fiecare structură de vânzare deținută de comerciant.

Art. 46. (1) Avizul orarului de funcționare se afișează, în copie, la loc vizibil, la fiecare punct de lucru.
(2) Comerciantul este obligat să respecte orarul avizat și afișat.
(3) Se interzice prezența clienților în interiorul spațiilor comerciale mai mult de 30 de minute după terminarea programului.
(4) La solicitarea organelor de control orarul de funcționare se poate limita, după anunțarea prealabilă a comerciantului.

Art. 47. În cazul unităților plasate în incinta unor centre comerciale, orarul este stabilit de către administratorul centrului comercial, în condițiile prezentului regulament.

Art. 48. În cazul în care orarul avizat solicitat permite organizarea unor evenimente (nunți, botezuri etc.) comerciantul va afișa la intrarea principală a punctului de lucru un anunț cu specificația "REZERVAT".

Art. 49. (1) Avizul pentru orarul de funcționare se vizează anual până la data 31 decembrie, pentru anul următor.
(2) Pentru avize pentru orarul de funcționare nou eliberate taxa anuală de vizare se achită ca diferența taxei aferentă lunilor rămase până la sfârșitul anului, care va include și luna în care s-a solicitat avizul.
(3) Neachitarea la termen a vizării duce la anularea de drept a avizului pentru orarul de funcționare. Pentru obținerea unui nou aviz pentru orar de funcționare se reia de la început procedura de atribuire.

Art. 50. (1) Avizul orarului de functionare va fi eliberat, la cererea persoanei fizice sau juridice, în termen de 30 de zile de la solicitare, în cazul îndeplinirii condițiilor prevăzute în prezentul regulament.
(2) La modificarea orarului de funcționare, eliberarea unui nou aviz se face fără taxe suplimentare dar cu prezentarea actelor prevăzute la art. 47. alin (2) lit. a.

Art. 51. La cererea pentru vizarea avizelor pentru orarele de funcționare se vor anexa următoarele documente:
a) autorizația de funcționare sau, după caz, autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, în copie;
b) dovada achitării taxei/tarifului de vizare.

Art. 52. Nerespectarea orarului de funcționare anunțat poate duce la anularea autorizației de funcționare.

Art. 53. Valorile taxelor pentru eliberarea documentelor prevăzute în prezentul Regulament sunt prevăzute în anexa nr. 13 din prezentul Regulament

Art. 54. Valorile taxelor pentru vizarea documentelor prevăzute în prezentul Regulament sunt prevăzute în anexa nr. 14 din prezentul Regulament

SANCŢIUNI

Art. 55. Constituie contravenţii, dacă nu au fost săvârşite în astfel de condiţii încât, potrivit legii penale, să constituie infracţiuni şi se sancţionează după cum urmează:

- desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică de către unităţile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) fără a deţine Autorizaţie de funcţionare pentru desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică, cu suspendarea activităţii comerciale până la data autorizării şi cu amendă de la de la 1.500 la 2.500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăţi comerciale;
- nevizarea autorizaţiei de funcţionare pentru desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică în termenul legal, cu suspendarea activităţii comerciale până la data vizării autorizaţiei şi cu amendă de la 1.500 la 2.500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăţi comerciale;
- desfăşurarea exerciţiului comercial fără a deţine autorizația de funcționare şi avizul pentru orarul de funcţionare de către operatorii economici ce desfăşoară activităţi comerciale şi de prestări servicii cu amendă de la 1.500 la 2.500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăţi comerciale;
- nevizarea autorizației de funcționare şi avizul pentru orarul de funcţionare în termenul legal, cu amendă de la 1.500 la 2.500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăţi comerciale;
- împiedicarea sau obstrucţionarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor de control abilitate a Primăriei Orașului Ocna Mureș în exercitarea atribuţiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei;
- încălcarea prevederilor Autorizaţiei de funcţionare şi avizul pentru orarul de funcţionare prin nerespectarea obligaţiilor prevăzute în acestea, în cazul în care aceste fapte nu constituie contravenţii stabilite prin alte acte normative în vigoare, se sancţionează cu amendă de la 1.500 la 2.500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăţi comerciale.

Art. 56. Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor de la art. 36 se face de către organele de control abilitate ale Primăriei Orașului Ocna Mureș şi prin inspectorii Biroului Poliţia Locală.

Art. 57. Contravenţiilor prevăzute la art. 36 li se aplică dispoziţiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Art. 58. Împotriva procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 59. În cazul în care persoanele sancţionate contravenţional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei sau Dispoziţiei Primarului Orașului Ocna Mureș autoritatea Administraţiei Publice Locale va sesiza instanţele judecătoreşti.