

Notă: în cazul existenței unor diferențe între versiunea în limba engleză și versiunea în limba română a prezentelor Apeluri de Propuneri de Proiecte, versiunea în limba engleză va prevala.

## Mecanisme financiare SEE și Norvegia, 2014-2021

### “Program pentru energie în România”

#### Apeluri de Propuneri de Proiecte

#### Domeniu de interes: Energie regenerabilă

“Programul pentru energie în România” (denumit în continuare “Programul”) este finanțat prin Mecanismele financiare SEE și Norvegia, 2014-2021. Programul va contribui la realizarea obiectivelor generale prevăzute de granturile SEE și Norvegiene pentru perioada 2014-2021, respectiv la reducerea discrepanțelor economice și sociale în Spațiul Economic European (SEE) și la consolidarea relațiilor bilaterale dintre Statele SEE și Statele beneficiare ale granturilor SEE și Norvegiene. Obiectivul Programului este: “Energie cu emisii scăzute de carbon și siguranță mai mare în furnizare”. Programul intenționează să stimuleze și să dezvolte relații de colaborare pe termen lung între Islanda, Liechtenstein, Norvegia (denumite în continuare “State Donatoare”) și România, încurajând parteneriatele bilaterale care au ca obiect dezvoltarea de proiecte. Pentru informații generale despre Mecanismele financiare SEE și Norvegia, vă rugăm să vizitați <https://eeagrants.org/>

Memorandumurile de înțelegere dintre Regatul Norvegiei și Guvernul României desemnează pentru derularea programului Oficiul Mecanismului Financiar (OMF) ca Operator Program și “Innovation Norway” ca Operator de Fond. Toate comunicările referitoare la Program vor fi transmise Operatorului de Fond. Informațiile despre Program pot fi accesate la <https://www.innovasjon Norge.no/en/start-page/eea-norway-grants/Programmes/renewable-energy/romania/> cu informații mai generale la <https://www.innovasjon Norge.no/en/start-page/eea-norway-grants/>

**Rezultatul preconizat** al proiectelor finanțate prin intermediul acestor Apeluri de Proiecte este **Producția crescută de energie regenerabilă**.

#### Sumă disponibilă pentru finanțarea proiectelor

Schemă	Sumă disponibilă	Mecanism financiar
<b>Apel de proiecte - Apel 1:</b> “Capacitate crescută pentru producerea energiei regenerabile” – Energie hidroelectrică	7.500.000 EURO	Granturi SEE
<b>Apel de proiecte - Apel 2:</b> “Capacitate crescută pentru furnizarea energiei regenerabile” – Energie geotermală	6.600.000 EURO	Granturi SEE
<b>Apel de proiecte - Apel 3:</b> “Capacitate crescută pentru furnizarea energiei regenerabile” – Alte surse de energie regenerabilă (SRE)	11.000.000 EURO	Granturi Norvegiene
<b>Schemă granturi mici - SGS-1:</b> “Energie hidroelectrică, geotermală și alte SRE pentru IMM-uri și ONG-uri”	2.000.000 EURO	Granturi Norvegiene

Program pentru energie în România, Apeluri de proiecte: Domeniu de interes: Energie regenerabilă, v.1.0 15.10.2018

### Termenul limită pentru depuneri și limba utilizată

Pentru a fi eligibile, propunerile de proiecte trebuie depuse la Operatorul de Fond, prin intermediul portalului electronic dedicat, nu mai târziu de **Joi, 14 martie 2019, ora 14:00, ora României. Pentru mai multe detalii despre instrucțiunile de depunere, consultați Secțiunea 5 de mai jos.**

Limba desfășurării Programului este limba engleză, aceasta însemnând că toate propunerile de proiecte și documentația justificativă trebuie transmise Operatorului de Fond în limba engleză. Certificatele oficiale și situațiile anuale certificate pot fi transmise în limba română. Pentru lista cu documente anexe obligatorii, consultați Anexa I la prezentul document.

Solicitantul va informa Operatorul de Fond despre orice tip de implicare a consultanților în procesul de pregătire a propunerii de proiect. În propunerea de proiect se va menționa identitatea consultantului (consultanților).

### Cuprins

<b>1 Proiecte și finanțarea proiectelor</b> .....	<b>4</b>
<b>1.1 Solicitanți și parteneri eligibili</b> .....	<b>4</b>
1.1.1 Criterii suplimentare pentru Solicitanți și Parteneri .....	5
<b>1.2 Arii de sprijin și activități eligibile</b> .....	<b>5</b>
<b>1.3 Granturi minime și maxime pentru fiecare proiect</b> .....	<b>9</b>
<b>1.4 Rate granturi și co-finanțare</b> .....	<b>9</b>
<b>1.5 Cheltuieli eligibile</b> .....	<b>10</b>
1.5.1 Data de începere și data finală pentru eligibilitatea cheltuielilor .....	10
1.5.2 Principii generale eligibilitate .....	10
1.5.3 Prevederi detaliate eligibilitate .....	11
1.5.3.1 Cheltuieli directe eligibile .....	11
1.5.3.2 Achiziție imobile și teren.....	12
1.5.3.3 Costuri indirecte eligibile aferente proiectului (costuri generale) .....	13
1.5.3.4 Cheltuieli excluse .....	13
<b>2 Evaluare proiecte și procedura de selecție</b> .....	<b>13</b>
<b>2.1 Criterii de selecție</b> .....	<b>14</b>
<b>2.2 Selecție și atribuire</b> .....	<b>18</b>
<b>2.3 Contractul proiectului</b> .....	<b>18</b>
<b>3 Implementarea proiectelor</b> .....	<b>19</b>
<b>4 Fluxuri de plăți</b> .....	<b>19</b>
<b>5 Procedura pentru depunerea propunerii de proiect</b> .....	<b>19</b>
<b>6 Întrebări</b> .....	<b>20</b>

<b>ANEXA I – Listă documente obligatorii.....</b>	<b>20</b>
<b>ANEXA II – Glosar termeni .....</b>	<b>21</b>
<b>ANEXA III – Bibliografie obligatorie.....</b>	<b>23</b>
<b>ANEXA IV – Analiză costuri/beneficii – instrucțiuni de întocmire .....</b>	<b>23</b>

## 1 Proiecte și finanțarea proiectelor

- a) Un **Proiect de Parteneriat cu Donatorul** este definit ca fiind colaborarea dintre un Promotor de Proiect din România și cel puțin o entitate juridică eligibilă din Statele Donatoare<sup>1</sup> (Islanda, Liechtenstein și Norvegia), prin care se implementează un proiect în care toate entitățile sunt independente între ele și execută sarcini substanțiale și relevante pentru finalizarea proiectului. Parteneriatele nu reprezintă o condiție obligatorie, dar Proiectelor de Parteneriat cu Donatorul li se vor acorda puncte suplimentare în procesul de evaluare. Pentru a se califica și a obține aceste puncte, Partenerul din Statul Donator trebuie să fie activ implicat și să contribuie efectiv la implementarea proiectului, având, împreună cu Promotorul de Proiect, un obiectiv economic sau social comun, care să fie realizat prin implementarea proiectului respectiv. Simpla prestare de servicii nu se califică ca Proiect de Parteneriat cu Donatorul.
- b) Un **Proiect de Parteneriat** este definit ca fiind colaborarea dintre un Promotor de Proiect din România și cel puțin o entitate juridică din România, prin care se implementează un proiect în care toate entitățile sunt independente între ele și îndeplinesc sarcini substanțiale și relevante pentru finalizarea proiectului. Partenerul trebuie să fie activ implicat și să contribuie efectiv la implementarea proiectului, având, împreună cu Promotorul de Proiect, un obiectiv economic sau social comun, care trebuie realizat prin implementarea proiectului respectiv. Simpla prestare de servicii nu se califică ca Proiect de Parteneriat.

### 1.1 Solicitanți și parteneri eligibili

#### Apeluri de proiecte și Schema de granturi mici (SGS)

Apel/Schemă:	Candidați eligibili:	Parteneri eligibili:
Apel 1 Energie hidroelectrică	Orice entitate, privată sau publică, comercială sau non-comercială, precum și organizații non-guvernamentale, înființată ca persoană juridică în România.	Orice entitate privată sau publică, comercială sau non-comercială, înființată ca persoană juridică în Norvegia, Islanda, Liechtenstein sau România
Apel 2 Energie geotermală	Orice entitate, privată sau publică, comercială sau non-comercială, precum și organizații non-guvernamentale, înființată ca persoană juridică în România.	Orice entitate privată sau publică, comercială sau non-comercială, înființată ca persoană juridică în Norvegia, Islanda, Liechtenstein sau România
Apel 3 Alte SRE	Orice entitate, privată sau publică, comercială sau non-comercială, precum și organizații non-guvernamentale, înființată ca persoană juridică în România.	Orice entitate privată sau publică, comercială sau non-comercială, înființată ca persoană juridică în Norvegia sau România

<sup>1</sup>Doar entitățile din Norvegia pot crea Parteneriate pentru obținerea Granturilor Norvegiene (finanțate în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021), în timp ce în cazul Granturilor SEE (finanțate în cadrul Mecanismului Financiar SEE 2014-2021), sunt eligibili parteneri din toate cele trei State Donatoare, și anume Islanda, Liechtenstein și Norvegia.

SGS 1 Energie hidroelectrică, geotermală și alte SRE	IMM-uri și ONG-uri (inclusiv întreprinderi sociale cu activități economice) IMM-urile vor respecta definiția din Recomandarea CE (2003/361/CE)	Orice entitate privată sau publică, comercială sau non-comercială, înființată ca persoană juridică în Norvegia sau România
---	--	--

### 1.1.1 Criterii suplimentare pentru Solicitanți și Parteneri

- Solicitantul trebuie să fi înființat de cel puțin 3 ani fiscali înainte de data termenului limită din prezentele Apeluri.
- Obiectele principale de activitate ale Solicitantului trebuie să fie strâns asociate celor pentru care se depune propunerea de proiect;
- Solicitantul și reprezentanții săi legali care semnează propunerea de proiect nu trebuie să aibă înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal;
- Partenerul trebuie să fie înființat cu cel puțin 1 an fiscal înainte de data termenului limită din prezentele Apeluri.
- Partenerul(ii) și reprezentanții săi legali care semnează Acordul de parteneriat nu trebuie să aibă înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal;
- Obiectele principale de activitate ale Partenerului(lor) trebuie să fie strâns asociate celor pentru care se depune propunerea de proiect;
- În cazul în care Solicitantul are unul sau mai mulți Parteneri, la propunerea de proiect se atașează un draft de Acord de parteneriat care să specifice rolurile și responsabilitățile diferiților parteneri. Un model de Acord de parteneriat este publicat pe pagina de internet dedicată Programului, împreună cu prezentele Apeluri.

În plus, Solicitanții nu sunt eligibili pentru finanțare în cazul în care:

- sunt întreprinderi aflate în dificultate (definiția "întreprinderilor aflate în dificultate" este inclusă la Articolul 2, paragraful 18 al **Regulamentului Comisiei (UE) Nr.651/2014 pentru declararea anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea Articolelor 107 și 108 din Tratat**);
- se află în procedură de faliment, au intrat în procedura de reorganizare judiciară sau în procedura de lichidare, și-au suspendat activitățile comerciale, sau fac obiectul unor proceduri care vizează aceste aspecte, sau se află în situații echivalente care decurg din proceduri similare, aplicate conform legislației naționale;
- au făcut obiectul unei hotărâri judecătorești *definitivă* pentru acte de fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau pentru orice altă activitate ilegală care aduce atingere intereselor financiare, fără dovezi de aplicare a unor măsuri corective substanțiale în ultimii ani.

## 1.2 Arii de sprijin și activități eligibile

Un Solicitant va depune **o singură propunere de proiect** în cadrul fiecărui domeniu de interes.

### Apel 1: "Capacitate crescută pentru furnizarea energiei regenerabile" – Energie hidroelectrică

Această Schemă poate oferi suport pentru proiectele care urmează a fi dezvoltate și pentru implementarea activităților în domeniul **energiei hidroelectrice**:

- a) reabilitarea Hidrocentralelor (HPP) existente pentru a mări capacitatea de producție a energiei și eficiența producției;
- b) construcția de noi Microhidrocentrale (SSHPP) (<10MW);
- c) reabilitarea hidrocentralelor pentru a întruni cerințele pentru soluții combinate (VRE-Energii variabile din surse regenerabile);
- d) activități care vizează creșterea capacității rezervorului pentru generarea de hidroenergie, ca activitate secundară a proiectului;
- e) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).

Proiectele privind energia hidroelectrică trebuie să contribuie în mod direct la acești

➤ **indicatori de rezultat:**

- a) reduceri anuale estimate ale emisiilor de CO<sub>2</sub> (în tone, CO<sub>2</sub> echiv.);
- b) număr de locuri de muncă create;
- c) energie produsă din surse hidroelectrice (în MWh/an);

➤ **indicatori de realizare:**

- a) număr de instalații noi sau reabilite pentru producția de energie hidroelectrică;
- b) capacitate instalată pentru producția de energie hidroelectrică (în MW).

### **Apel 2: "Capacitate crescută pentru furnizarea energiei regenerabile" – Energie geotermală**

Această Schemă poate oferi suport pentru proiectele care urmează a fi dezvoltate și pentru implementarea activităților în domeniul **energiei geotermale**:

- a) dezvoltarea și investițiile în furnizarea de energie geotermală pentru clădiri cu destinație publică, clădiri cu destinație de birouri, mall-uri, șantiere și spații industriale, locuințe private și beneficiari finali;
- b) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).
- c) reabilitarea centralelor de energie geotermală;
- d) activități de creștere a capacităților de producție pentru energia geotermală.

Proiectele privind energia geotermală trebuie să contribuie în mod direct la acești

➤ **indicatori de rezultat:**

- a) reduceri anuale estimate ale emisiilor de CO<sub>2</sub> (în tone, CO<sub>2</sub> echiv.);
- b) număr de locuri de muncă create;
- c) energie produsă din surse geotermale (în MWh/an);

➤ **indicatori de realizare:**

- a) număr de instalații noi sau reabilite pentru producția de energie geotermală;
- b) capacitate instalată pentru producția de energie geotermală (în MW).

### **Apel 3: "Capacitate crescută pentru furnizarea energiei regenerabile" – Alte SRE**

Această Schemă poate oferi suport pentru proiectele care urmează a fi dezvoltate și pentru implementarea activităților în domeniul **energiei regenerabile din alte surse (alte SRE)**:

- a) proiecte care utilizează substraturi bioproduse/biomasă (îngrășământ natural, deșeuri alimentare, nămoluri, deșeuri de abator, culturi energetice, deșeuri lemnoase etc.) pentru producția de energie electrică și încălzirea/răcirea comunităților locale;
- b) dezvoltarea și investiția în unități industriale private pentru proiecte de producere a energiei, bazate pe deșeuri;

- c) energie solară și eoliană: noi proiecte la scară mică (capacitate instalată de maxim 1.000 kW) și producția de energie electrică pentru utilizare în regim propriu Solicitant;
- d) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).

Proiectele privind alte SRE trebuie să contribuie în mod direct la acești

➤ **indicatori de rezultat:**

- a) număr instalații noi pentru producția de energie/energie electrică regenerabilă din biomasă/biogaz, surse eoliene, fotovoltaice sau alte surse regenerabile;
- b) reduceri anuale estimate ale emisiilor de CO<sub>2</sub> (în tone, CO<sub>2</sub> echiv.);
- c) număr de locuri de muncă create;
- d) energie electrică produsă din alte surse regenerabile, inclusiv eoliene, solare, biomasă/biogaz (în MWh/an);

➤ **indicatori de realizare:**

- a) număr de instalații noi sau reabilitate pentru producția de energie/energie electrică din alte SRE;
- b) capacitate instalată pentru producția de energie/energie electrică din alte SRE (în MW).

**Schemă granturi mici - SGS1: "Energie hidroelectrică, geotermală și alte SRE pentru IMM-uri și ONG-uri"**

Această Schemă poate oferi suport pentru proiectele care urmează a fi dezvoltate și pentru implementarea activităților în unul sau mai multe dintre domeniile următoare:

**1. Hidroenergie**

- a) reabilitarea Hidrocentralelor (HPP) existente pentru a mări capacitatea de producție a energiei și eficiența producției;
- b) construcția de noi Microhidrocentrale (SSHPP);
- c) renovarea hidrocentralelor pentru a întruni cerințele pentru soluții combinate (VRE-Energii variabile din surse regenerabile);
- d) activități care vizează creșterea capacității rezervorului pentru generarea de hidroenergie, ca activitate secundară a proiectului;
- e) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).

Proiectele privind energia hidroelectrică trebuie să contribuie în mod direct la acești

➤ **indicatori de rezultat:**

- a) reduceri anuale estimate ale emisiilor de CO<sub>2</sub> (în tone, CO<sub>2</sub> echiv.);
- b) număr de locuri de muncă create;
- c) energie produsă din surse hidroelectrice (în MWh/an);

➤ **indicatori de realizare:**

- a) număr de instalații noi sau reabilitate pentru producția de energie hidroelectrică;
- b) capacitate instalată pentru producția de energie hidroelectrică (în MW).

**2. Geotermală**

Această Schemă poate oferi suport pentru proiectele care urmează a fi dezvoltate și pentru implementarea activităților în domeniul energiei **geotermale**:

- a) dezvoltarea și investițiile în furnizarea de energie geotermală pentru clădiri cu destinație publică, clădiri cu destinație de birouri, mall-uri, șantiere și spații industriale, locuințe private și beneficiari finali;
- b) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).
- c) reabilitarea centralelor de energie geotermală;
- d) activități de creștere a capacităților de producție pentru energia geotermală.
- e) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).

Proiectele privind energia geotermală trebuie să contribuie în mod direct la acești

➤ **indicatori de rezultat:**

- a) reduceri anuale estimate ale emisiilor de CO<sub>2</sub> (în tone, CO<sub>2</sub> echiv.);
- b) număr de locuri de muncă create;
- c) energie produsă din surse geotermale (în MWh/an);

➤ **indicatori de realizare:**

- a) număr de instalații noi sau reabilite pentru producția de energie geotermală;
- b) capacitate instalată pentru producția de energie geotermală (în MW).

### **3. Energie regenerabile din alte surse (alte SRE):**

Această Schemă poate oferi suport pentru proiectele care urmează a fi dezvoltate și pentru implementarea activităților în domeniul **energiei regenerabile din alte surse** (alte SRE):

- a) proiecte la scară redusă care utilizează substraturi bioproduse/biomasă (îngrășământ natural, deșeuri alimentare, nămoluri, deșeuri de abator, culturi energetice, deșeuri lemnoase etc.) pentru producția de energie electrică și încălzirea/răcirea comunităților locale;
- b) dezvoltarea și investiția în unități industriale private pentru proiecte de producere a energiei, bazate pe deșeuri;
- c) energie solară și eoliană; proiecte la scară mică (capacitate instalată de maxim 1.000 kW) și producția de energie electrică pentru utilizare în regim propriu Solicitant;
- d) instruirea personalului ca parte integrantă a unui proiect de investiție (activitate secundară a proiectului de investiție).

Proiectele privind alte SRE trebuie să contribuie în mod direct la acești

➤ **indicatori de rezultat:**

- a) număr instalații noi pentru producția de energie/energie electrică regenerabilă din biomasă/biogaz, surse eoliene, fotovoltaice sau alte surse regenerabile;
- b) reduceri anuale estimate ale emisiilor de CO<sub>2</sub> (în tone, CO<sub>2</sub> echiv.);
- c) număr de locuri de muncă create;



d) energie electrică produsă din alte surse regenerabile, inclusiv eoliene, solare, biomasă/biogaz (în MWh/an);

➤ **indicatori de realizare:**

- a) număr de instalații noi sau reabilitate pentru producția de energie/energie electrică din alte SRE;
- b) capacitate instalată pentru producția de energie/energie electrică din alte SRE (în MW).

## 1.3 Granturi minime și maxime pentru fiecare proiect

### Pentru toate cele trei Apeluri de proiecte (Apel 1, Apel 2, Apel 3):

Suma minimă de asistență prin grant solicitată va fi 200.000 EURO.

Suma maximă de asistență prin grant solicitată va fi 2.000.000 EURO.

### Pentru Schemă granturi mici (SGS 1)

Suma minimă de asistență prin grant solicitată va fi 50.000 EURO.

Suma maximă de asistență prin grant solicitată va fi 200,000 EURO.

## 1.4 Rate granturi și co-finanțare

Contribuția financiară prin acest Program se va determina de la caz la caz, luând în considerare toți factorii relevanți. Se vor respecta normele aplicabile în cazul achizițiilor publice și ajutorului de stat, procedurale și fundamentale.

Solicitantul (Promotorul de Proiect) va garanta finanțarea integrală a proiectului. Promotorul de Proiect (și/sau Partenerul(ii) la proiect) vor asigura sau vor obține suma rămasă pentru cofinanțare, în numerar. Toate cheltuielile eligibile asociate unui proiect pot alcătui baza pentru cofinanțarea necesară. Contribuțiile în natură nu sunt acceptate ca formă de cofinanțare.

În cazul entităților implicate în activități economice, nivelul grantului va fi stabilit conform prevederilor aplicabile ale Regulamentului Comisiei 651/2014<sup>2</sup> pentru declararea anumitor categorii de ajutoare compatibile cu Piața Internă în aplicarea Articolelor 107 și 108 din Tratat, cu modificările aduse de Regulamentul Comisiei 2017/1084. **În cazul prezentelor Apeluri, se vor aplica următoarele categorii:**

1. **Ajutor regional**, articolele 13 și 14 – nivelul grantului conform Hartei ajutoarelor regionale<sup>3</sup>
2. **Ajutor acordat IMM-urilor:**
  - art. 17 Ajutor pentru investiții acordat IMM-urilor
  - art. 18 Ajutor pentru servicii de consultanță acordat IMM-urilor
  - art. 19 Ajutor acordat IMM-urilor pentru participarea la târguri și expoziții
3. **Cercetare și dezvoltare și inovație** - dezvoltare experimentală
  - art. 25 Ajutor acordat proiectelor de cercetare și dezvoltare

<sup>2</sup>Denumit și Regulamentul general de exceptare [GBER] <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651&from=EN>

<sup>3</sup>Pentru mai multe informații, vă rugăm să consultați harta ajutoarelor regionale 2014-2020 [http://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/cases/251895/251895\\_1548891\\_64\\_2.pdf](http://ec.europa.eu/competition/state_aid/cases/251895/251895_1548891_64_2.pdf)

4. **Ajutor pentru inovație acordat IMM-urilor:**

- art. 28 Ajutor pentru inovație acordat IMM-urilor

5. **Ajutor pentru instruire:**

- art. 31 Ajutor pentru instruire

6. **Ajutor acordat pentru protecția mediului:**

- art. 36 Ajutor pentru investiții care permit întreprinderilor să depășească standardele Uniunii privind protecția mediului sau pentru creșterea nivelului de protecție a mediului în absența standardelor Uniunii
- art. 37 Ajutor pentru investiții pentru adaptarea anticipată la viitoarele standarde ale Uniunii
- art. 38 Ajutor pentru investiții pentru măsuri privind eficiența energetică
- art. 39 Ajutor pentru investiții pentru proiecte privind eficiența energetică destinate clădirilor
- art. 40 Ajutor pentru investiții pentru cogenerare de înaltă eficiență
- art. 41 Ajutor pentru investiții pentru promovarea energiei obținută din surse regenerabile
- art. 46 Ajutor pentru investiții pentru sisteme de termoficare și răcire centralizată eficiente din punct de vedere energetic
- art. 47 Ajutor pentru investiții pentru reciclarea și reutilizarea deșeurilor
- art. 48 Ajutor pentru investiții pentru infrastructura energetică
- art. 49 Ajutor acordate pentru studii de mediu

Nivelul grantului poate varia de la 10% la 90%, în funcție de tipul de ajutor acordat, de tipul și capacitatea Solicitantului, precum și de alte elemente incluse în prevederile Regulamentului, relevante pentru proiectul vizat.

Rata grantului în cazul operatorilor fără activități economice:

- în cazul întreprinderilor publice, proiectele propuse care nu se încadrează în condițiile ajutorului de stat (Regulamentul 651/2014), nivelul grantului va fi de maxim 85% din totalul cheltuielilor eligibile aferente proiectului, fără a depăși suma maximă care poate fi acordată pentru un proiect.
- în cazul ONG-urilor, proiectele propuse care nu se încadrează în condițiile ajutorului de stat (Regulamentul 651/2014), nivelul grantului va fi de maxim 90% din totalul cheltuielilor eligibile aferente proiectului, fără a depăși suma maximă care poate fi acordată pentru un proiect. În cazul ONG-urilor care propun proiecte de investiție asociate activităților economice, rata grantului va fi mai mică de 90%.

În mod excepțional, suportul financiar va fi acordat ca sprijin *de minimis*, conform Regulamentului Comisiei (CE) Nr. 1407/2013 (max. 200.000 EURO pe durata a trei ani fiscali).

## 1.5 Cheltuieli eligibile

**IMPORTANT:** Evaluarea grantului acordat unui proiect specific se va face în funcție de normele legale aplicabile în cazul ajutorului de stat. Cu toate acestea, în cazurile în care prevederile privind eligibilitatea din legislația referitoare la ajutorul de stat sunt mai cuprinzătoare decât prevederile detaliate privind eligibilitatea de mai jos, va prevala textul prezentelor Apeluri.

### 1.5.1 Data de începere și data finală pentru eligibilitatea cheltuielilor

Costurile asociate proiectelor devin eligibile de la data acordării grantului sau de la o dată ulterioară, precizată

în Contractul de proiect. Contractul de proiect va preciza data finală a eligibilității costurilor, care nu va fi mai târziu de **30 septembrie 2023**. Costurile suportate după data finală menționată nu sunt eligibile.

### 1.5.2 Principii generale eligibilitate

Cheltuielile eligibile aferente proiectelor sunt cele suportate în mod real de Promotorul de Proiect și de Partenerul de proiect, care întrunesc următoarele criterii:

- a) sunt suportate în intervalul cuprins între data inițială și cea finală de eligibilitate, conform celor specificate în Contractul de proiect;
- b) sunt aferente obiectului Contractului de proiect, fiind precizate în bugetul detaliat al acestuia;
- c) sunt proporționale și necesare implementării proiectului;
- d) se utilizează în scopul exclusiv de realizare a obiectivului proiectului și rezultatului(lor) preconizat(e), într-o manieră conformă principiilor economice, de eficiență și eficacitate;
- e) pot fi identificate și verificate, în special prin înregistrarea în registrele contabile ale Promotorului de Proiect, determinate conform standardelor și principiilor contabile aplicabile și acceptate general; și
- f) respectă normele legislației fiscale și sociale în vigoare.

Cheltuielile sunt considerate a fi suportate atunci când costurile au fost facturate, achitate, obiectul acestora fiind livrat (în cazul bunurilor) sau executat (în cazul serviciilor și lucrărilor). În mod excepțional, costurile pentru care s-a emis o factură în ultimele trei luni de eligibilitate sunt, de asemenea, considerate a fi suportate în intervalul de eligibilitate dacă sunt achitate în termen de 30 de zile de la data finală de eligibilitate. Cheltuielile generale și deprecierea echipamentului sunt considerate a fi suportate dacă sunt înregistrate în conturile contabile ale Promotorului de Proiect și/sau Partenerului de proiect.

Procedurile interne de contabilitate și audit ale Promotorului de Proiect trebuie să permită reconcilierea directă a cheltuielilor și veniturilor declarate aferente proiectului, însoțite de declarații contabile și documente justificative corespunzătoare.

### 1.5.3 Prevederi detaliate eligibilitate

#### 1.5.3.1 Cheltuieli directe eligibile

Cheltuielile direct eligibile pentru un proiect sunt acele cheltuieli identificate de Promotorul de Proiect și/sau Partenerul de proiect, în conformitate cu principiile contabile proprii și regulamentele interne uzuale, ca și cheltuieli specifice asociate în mod direct implementării proiectului și care pot fi, în consecință, înregistrate contabil în contul proiectului. Următoarele cheltuieli directe sunt eligibile, cu condiția ca ele să satisfacă criteriile menționate în Articolul 1.5.2. de mai sus:

- a) costurile de personal alocate proiectului, alcătuite din salariile reale plus asigurările sociale și alte costuri prevăzute de lege incluse în remunerație, cu condiția ca acestea să corespundă politicii uzuale de salarizare a Promotorului de Proiect și Partenerului de proiect;
- b) indemnizații de deplasare și ședere pentru personalul și voluntarii care participă la proiect, cu condiția să respecte practicile uzuale referitoare la cheltuielile de deplasare ale Promotorului de Proiect și Partenerului de proiect.
- c) costurile echipamentelor noi sau second-hand, cu condiția să fie depreciate conform principiilor de contabilitate general acceptate aplicabile Promotorului de Proiect și general acceptate pentru articole de tip similar. Operatorul de Fond poate lua în considerare exclusiv procentul de depreciere corespunzător duratei proiectului și ratei de folosire efectivă în scopul proiectului. În cazul în care Operatorul de Fond stabilește că echipamentul reprezintă o componentă integrală și necesară pentru realizarea obiectivelor de proiect, prețul total de achiziție al echipamentului poate fi eligibil;
- d) costurile materialelor consumabile și a celor de aprovizionare, cu condiția să poată fi identificate și

---

Program pentru energie în România, Apeluri de proiecte: Domeniu de interes: Energie regenerabilă,

- e) costurile alocate altor contracte încheiate de un Promotor de proiect în scopul desfășurării proiectului, cu condiția ca aceste contracte să respecte normele aplicabile în cazul achizițiilor publice;
- f) costurile care decurg în mod direct din condițiile impuse prin Contractul de proiect, pentru fiecare proiect.

În cazul în care prețul total de achiziție al echipamentului este eligibil conform punctului (c) paragraf 1 din Secțiunea 1.5.3.1. **Cheltuieli direct eligibile**, Promotorul de Proiect va:

- a) păstra echipamentul în proprietatea sa timp de cel puțin cinci ani de la finalizarea proiectului și va continua să utilizeze echipamentul în beneficiul obiectivelor generale ale proiectului, timp de o perioadă similară;
- b) păstra echipamentul asigurat corespunzător împotriva daunelor precum incendiu, furt și alte incidente împotriva cărora se încheie o poliță de asigurare normală pe durata implementării proiectului și timp de cel puțin cinci ani de la finalizarea proiectului; și
- c) pregăti resurse corespunzătoare pentru întreținerea echipamentului pentru cel puțin cinci ani de la finalizarea proiectului.

### 1.5.3.2 Achiziție imobile și teren

Costurile de achiziție al proprietăților imobiliare, care înseamnă clădiri construite sau în construcție și drepturile corespunzătoare asupra terenului pe care sunt construite, precum și terenuri fără construcții, pot fi eligibile în următoarele condiții, fără a aduce prejudicii aplicării unor norme naționale mai stricte:

- a) trebuie să existe o legătură directă între achiziție și obiectivele proiectului;
- b) achiziția de imobile și/sau terenuri nu poate reprezenta mai mult de 10% din cheltuielile eligibile totale ale proiectului, cu excepția cazurilor în care un procent mai mare poate fi stabilit în mod explicit în hotărârea de acordare a grantului de proiect;
- c) se va obține un certificat, anterior achiziției, din partea unui evaluator independent și calificat sau o entitate oficială autorizată, prin care să se confirme că prețul de achiziție nu depășește valoarea de piață și că obiectul achiziției este liber de obligații ipotecare și altor obligații, în special daune asociate poluării. În cazul achiziției de imobile, certificatul fie trebuie să confirme că respectiva clădire este conformă regulamentelor naționale, sau să specifice aspectele neconforme cu regulamentele naționale, dar care vor fi rectificate de Promotorul de Proiect în cadrul proiectului;
- d) imobilul și/sau terenul trebuie utilizat în scopul și pentru perioada specificată în hotărârea de acordare a grantului de proiect. Dreptul de proprietate trebuie acordat Promotorului de Proiect, sau persoanelor desemnate în mod explicit de Promotorul de Proiect în propunerea de proiect ca beneficiari ai imobilului și/sau terenului, anterior finalizării acestuia. Proprietatea imobiliară și/sau terenul nu poate fi vândut, închiriat sau ipotecat în termen de cinci ani de la finalizarea proiectului, sau într-un termen mai lung, în cazul stipulării acestui aspect în Contractul de proiect. Oficiul Mecanismului Financiar (OMF) poate renunța la această restricție dacă ar putea avea ca efect o sarcină neprevăzută și excesivă asupra Promotorului de Proiect.
- e) imobilul și/sau terenul pot fi folosite exclusiv în conformitate cu obiectivele proiectului. Clădirile, în special, pot fi folosite pentru a găzdui servicii de administrație exclusiv în cazul în care o astfel de utilizare se desfășoară în conformitate cu obiectivul proiectului; și
- f) achiziția imobilului și/sau terenului va fi autorizată în mod explicit de către Operatorul de Fond anterior achiziției, fie în Contractul de proiect, fie printr-o hotărâre ulterioară.

Restricțiile la care se face referire în paragraful 1(d) se aplică și clădirilor construite sau renovate cu ajutorul unei contribuții financiare prin Mecanismele financiare SEE și/sau Norvegiene 2014-2021.

Cheltuielile de pregătire a șantierului și de construcție, esențiale pentru implementarea proiectului, pot fi

Costul imobilului și/sau terenului aflat deja în proprietatea, directă sau indirectă, a Promotorului de Proiect, sau achiziția de imobile și/sau teren, efectuată, direct sau indirect, de către Partenerul de proiect sau o administrație publică, nu vor fi eligibile. În niciun fel de circumstanțe imobilul și/sau terenul se vor achiziționa în scopuri speculative. Imobilul și/sau terenul nu trebuie să fi făcut obiectul unui grant național sau extern în ultimii 10 ani, fapt care ar putea constitui o dublă finanțare.

### 1.5.3.3 Costuri indirecte eligibile aferente proiectului (costuri generale)

Costurile indirecte reprezintă toate costurile eligibile care nu pot fi identificate de către Promotorul de Proiect și/sau Partenerul de proiect ca fiind atribuite în mod direct proiectului, dar care pot fi identificate și justificate prin sistemul de contabilitate ca fiind suportate în raport direct cu costurile direct eligibile atribuite proiectului. Acestea nu pot include costuri direct eligibile. Costurile indirecte ale proiectului vor reprezenta o repartizare justă a cheltuielilor generale suportate de Promotorul de Proiect sau Partenerul de proiect. Acestea pot fi identificate prin una dintre următoarele metode:

- a) pe baza costurilor indirecte reale pentru acei Promotori de proiect sau Parteneri de proiect care aplică un sistem de contabilitate analitic în vederea identificării costurilor indirecte proprii, conform celor mai sus menționate;
- b) Promotorul de proiect și Partenerii de proiect pot opta pentru o rată forfetară de maxim 25% din costurile totale direct eligibile, exclusiv costurile direct eligibile pentru subcontractare și costurile pentru resurse puse la dispoziție de terți, care nu sunt utilizate la sediile Promotorului de proiect sau Partenerului de proiect, care fac obiectul calculării ratei conform unei formule de calcul juste, echitabile și verificabile sau a unei metode aplicată conform schemelor de granturi finanțate integral de Statul beneficiar pentru tipuri similare de proiecte și Promotor de proiect;
- c) un Promotor de proiect și un Partener de proiect pot opta pentru o rată forfetară de maxim 15% din costurile de personal direct eligibile.

### 1.5.3.4 Cheltuieli excluse

Următoarele costuri nu vor fi considerate eligibile:

- a) dobânda aplicată creditelor, serviciilor creditelor și penalități de întârziere;
- b) comisioane aferente tranzacțiilor financiare și altor costuri pur financiare, cu excepția celor asociate serviciilor contabile și financiare, prevăzute în Contractul de proiect;
- c) provizioane pentru pierderi sau potențiale datorii viitoare;
- d) pierderi din diferențe curs valutar;
- e) TVA recuperabilă;
- f) costuri acoperite din alte surse;
- g) amenzi, penalizări și cheltuieli de judecată, cu excepția cazurilor în care litigiile reprezintă un component integral și necesar pentru realizarea rezultatelor proiectului;
- h) cheltuieli excesive sau nechibzuite;
- i) echipament second-hand, cu excepția cazurilor în care sunt menționate în mod explicit în Contractul de proiect;
- j) datorii sau credite deja scadente în favoarea terților.

## 2 Evaluare proiecte și procedura de selecție

Operatorul de Fond va verifica îndeplinirea criteriilor administrative și de eligibilitate precizate în fiecare Apel de proiecte și SGS. În cazul în care propunerile de proiect nu respectă criteriile administrative și de eligibilitate,

Operatorul de Fond va contacta Solicitantul în vederea clarificării informațiilor furnizate sau va solicita date suplimentare. Solicitanții vor transmite informațiile solicitate în termen de 10 zile lucrătoare. Solicitățile transmise și întocmite într-o altă limbă decât limba engleză vor fi respinse automat.

După încheierea verificărilor administrative și de eligibilitate, toți Solicitanții vor fi informați cu privire la statusul proiectului.

Toate propunerile de proiect care îndeplinesc criteriile administrative și de eligibilitate vor fi evaluate în continuare de către doi experți ai Operatorului de Fond. Aceștia vor evalua proiectele din punct de vedere al criteriilor de selecție incluse în prezentele Apeluri de proiecte. În cazul în care este necesar, Operatorul de Fond poate apela la expertiză externă, de la caz la caz.

Rezultatele evaluării experților vor fi sub formă de listă de clasificare, care stă la baza discuțiilor în Comitetul de selecție al Operatorului de Fond. Comitetul de selecție va lua hotărârea de a respinge sau aproba propunerile de proiect, luând decizii privind clasificarea propunerilor de proiect aprobate.

Anterior hotărârii finale a Operatorului de Fond, lista de clasificare va fi pusă la dispoziția OMF, Partenerilor de program și Punctul Național de Contact, aceștia beneficiind și de un interval rezonabil de timp pentru a-și transmite opiniile Operatorului de Fond.

După finalizarea procedurii de selecție, informațiile cu privire la rezultate și hotărârea de acordare a granturilor vor fi comunicate Solicitanților (Promotorilor de proiect), deciziile pozitive fiind publicate online.

Pentru mai multe detalii, vă rugăm să consultați documentul “Criterii de evaluare proiect și metodologie”, publicat împreună cu aceste Apeluri pe pagina de internet dedicată Programului.

## 2.1 Criterii de selecție

Propunerile de proiecte vor fi evaluate pe baza unui set de criterii de selecție. Aceste criterii au la bază obiectivele și rezultatul pe care Programul intenționează să le realizeze. Obiectivele și principiile bunei guvernante și bunelor practici comerciale, dezvoltării durabile și egalității de gen, reprezintă aspecte transversale care vor fi luate în considerare ca parte a procesului de evaluare.

Criteriile de selecție aplicabile sunt împărțite în următoarele secțiuni:

### 1. Criterii administrative

- (i) Formularul pentru Propunerea de proiect a fost completat conform instrucțiunilor oferite în prezentele Apeluri de proiecte, Formularul Electronic pentru Propunerile de Proiect, Instrucțiunile pentru Formularul Electronic pentru Propunerile de Proiect și toate documentele obligatorii sunt atașate la propunerea de proiect;
- (ii) Propunerea de proiect, împreună cu documentele justificative solicitate sunt depuse și prezentate în limba engleză; certificatele emise de către autoritățile naționale din România și situațiile financiare anuale certificate emise în limba română pot fi transmise și prezentate în limba română. Pentru restul documentelor, este necesară traducerea liberă în limba engleză;
- (iii) S-a folosit Formularul Electronic pentru Propunerile de Proiect corespunzător (care corespunde tipului de Program și de Solicitant).

### 2. Criterii de eligibilitate

#### a) Solicitant (și Partener (i)):

- (i) Solicitantul este o persoană juridică înregistrată în România, entitatea încadrându-se într-una din categoriile de candidați eligibili pentru schema de grant relevantă (Apeluri 1-3 sau Schema de granturi mici (SGS 1)), așa cum sunt menționate în prezentele Apeluri;

---

Program pentru energie în România, Apeluri de proiecte: Domeniu de interes: Energie regenerabilă,

(ii) Solicitantul este înființat de cel puțin perioada prevăzută în prezentele Apeluri, secțiunea 1.1.1 Solicitanți și parteneri eligibili, obiectivul său de activitate principal fiind strâns legat de activitățile pentru care se depune propunerea de proiect;

(iii) Partenerul(ii) este o persoană juridică înființată în România sau într-unul din Statele Donatoare relevante.

(iv) Obiectul principal de activitate al Partenerului(lor) trebuie să fie în strânsă legătură cu cel pentru care se propune contribuția;

(v) În cazul unui Proiect de parteneriat, la Formularul Electronic pentru Propunerile de Proiect se va atașa un draft al Acordului de parteneriat;

(vi) Solicitantul și reprezentanții săi legali care semnează Propunerea de proiect nu trebuie să aibă înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal;

(vii) Solicitantul nu se află în dificultate;

(viii) Partenerul(ii) și reprezentanții săi legali care semnează Acordul de parteneriat nu trebuie să aibă înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal;

#### **b) Proiect:**

(i) Proiectul propus se încadrează în domeniul de interes al acestor Apeluri și în activitățile eligibile definite în prezentele Apeluri de proiecte;

(ii) Sumele maxime și minime de grant și ratele de co-finanțare sunt respectate;

(iii) Perioada de implementare a proiectului nu este mai mare decât termenul limită pentru eligibilitatea costurilor, menționat în prezentul Apel;

(iv) Propunerile de proiect nu prevăd o suprapunere/dublă finanțare pentru un proiect similar finanțat din surse UE/SEE/Instituție financiară internațională/bilaterală sau din alte surse;

(v) Proiectul este conform atât cu legislația UE, cât și cea națională din România (în special cu privire la ajutorul de stat, achiziții publice și norme de mediu);

(vi) Conformarea cu planurile - în măsura în care proiectul este conform cu politicile, strategiile, planurile și programele naționale, regionale și locale din România;

(vii) Efect stimulatoriu – activitățile asociate proiectului nu au început anterior transmiterii propunerii de proiect actuale pentru obținerea grantului;

(viii) Solicitantul are obligația de a obține toate permisele și autorizațiile conform legislației naționale, inclusiv cele emise de Agenția Națională pentru Resurse Minerale (ANRM) sau de Administrația Națională "Apele Române" (ANAR), după caz;

(ix) În ceea ce privește componenta *geotermală*:

- Solicitantul va transmite, împreună cu Propunerea de proiect, Certificatul de atestare emis de Agenția Națională pentru Resurse Minerale (ANRM). În cazul în care Solicitantul a obținut deja licența de operare, aceasta trebuie transmisă împreună cu propunerea de proiect;
- Solicitantul și operatorul și/sau proprietarul sistemelor de încălzire centralizată trebuie să fie aceeași entitate legală;

(x) În cazul componentelor *energie hidroelectrică și alte SRE*:

- Solicitantul va transmite, împreună cu propunerea de proiect, Avizul de amplasament (în cazul în care este necesară). În cazul în care Solicitantul a obținut deja Avizul de racordare, aceasta trebuie transmisă împreună cu propunerea de proiect;

(xi) Documente justificative ale capacității Solicitantului ca proprietar sau concesionar cu drepturi de suprafață (contract de vânzare-cumpărare/precontract, contract de concesionare prin care se acordă dreptul de suprafață) asupra proprietății care face obiectul implementării

proiectului; contractele trebuie să menționeze capacitatea Solicitantului cu privire la proprietatea care face obiectul implementării proiectului, în ceea ce privește

- centrala hidroelectrică, și pentru terenul utilizat pentru instalarea sistemelor de furnizare apă,
- sau, în cazul în care este necesar, pentru componenta alte SRE, și pentru terenul folosit pentru instalarea diferitelor sisteme/echipamente care fac obiectul investiției în cadrul proiectului.

Valabilitatea contractelor de concesiune cu drepturi de suprafață trebuie să fie de cel puțin 10 ani după data finalizării proiectului; în cazul în care contractul de concesiune nu prevede dreptul Solicitantului de a executa lucrări de construcție, acesta va atașa o declarație notarială a proprietarului de teren (în exemplar original), prin care își exprimă acordul pentru executarea lucrărilor de construcție precizate în proiect pe terenul respectiv; precontractul de vânzare-cumpărare este valabil până la semnarea contractului de finanțare; contractele de concesiune mai sus menționate vor fi încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale conform prevederilor legale; aceste documente pot fi prezentate la semnarea Contractului de proiect;

- (xii) rezoluția/decizia organului de decizie (adunarea generală a acționarilor, a acționarului unic, a Consiliului de Administrație, a Consiliului Local/Județean etc.), trebuie să menționeze acordul cu privire la finanțarea contractată, contribuția proprie necesară implementării proiectului, numele persoanei responsabilă de proiect, numele persoanei desemnate să reprezinte Solicitantul în relația cu Operatorul de Fond (semnată și ștampilată);
- (xiii) rezoluția/hotărârea organului de decizie (Adunarea Generală a Acționarilor, a acționarului unic, a Consiliului de Administrație, a Consiliului Local/Județean etc.), trebuie să menționeze acordul cu privire la garantarea finanțării, conform condițiilor stipulate în prezentele Apeluri (semnată și ștampilată).

### 3. Criterii de selecție tehnice și financiare

- (i) **Relevanță** - măsura în care proiectul respectă rezultatul preconizat al Programului și activitățile eligibile prevăzute în prezentul Apel de proiecte;
- (ii) **Obiective generale** - măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor generale ale Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021 (reducerea disparităților economice și sociale în Zona SEE și întărirea relațiilor bilaterale între Statul beneficiar și Statele Donatoare (Islanda, Liechtenstein și/sau Norvegia));
- (iii) **Aspecte transversale** - măsura în care proiectul este conform aspectelor transversale relevante identificate în Formularul pentru Propunerile de Proiect; buna guvernare și bunele practici comerciale, dezvoltarea sustenabilă și egalitatea de gen;
- (iv) **Factori interni** - măsura în care Solicitantul (și Partenerul(ii) beneficiază de resursele necesare implementării proiectului; factorii interni sunt acei factori pe care Solicitantul îi poate influența prin decizii strategice (ex.: resurse cheie, activități principale, producție);
- (v) **Fezabilitate și viabilitate tehnică** - măsura în care proiectul este matur, și anume viabil și fezabil tehnic din punct de vedere al soluției tehnice și respectă obiectivele proiectului și rezultatele specifice, iar Solicitantul are capacitatea tehnică de a implementa proiectul, conform termenelor stabilite;

#### Sub-criterii:

- evaluarea potențialului sursei regenerabile din punct de vedere al producției de energie și, suplimentar, în cazul producției de energie termică, descrierea modului de distribuire a energiei termice produsă (precontract, angajament ferm);
- soluția tehnică este corespunzătoare obiectivelor propuse, fiind documentată și descrisă



- cuprinzător din punct de vedere al performanței echipamentelor (descriere tehnică a tuturor componentelor proiectului);
- iii. costul producției de energie în perioada analizată, EGC<sup>4</sup> (EUR/MWh<sub>e</sub> sau EUR/MWh<sub>th</sub>);
  - iv. durata utilizării anuale a capacității instalate (ore/ani)<sup>5</sup>;
- (vi) **Situația cu privire la DPI (Drepturi Proprietate Intelectuală)** - resurse imateriale disponibile pentru proiectul propus;
- (vii) **Buna practica in afaceri** - măsura în care Solicitantul (și Partenerul(ii)) aderă la Politica bunei practici în afaceri, așa cum este definită în recomandările OECD și Principiile directe ale ONU cu privire la afacerile și drepturile omului, inclusiv toleranță zero față de actele de corupție (inițiative la nivelul Solicitantului);
  - (viii) **Potențial de piață și competitivitate** - calitatea analizei de piață, raportată la echilibrul dintre cererea și oferta de produse sau servicii; capacitatea de a vinde produse/servicii care întrunesc cerințele privind consumul (prețul, calitate, cantitate) și care, în același timp, garantează obținerea de profituri în timp; Notă: O analiză calitativă de piață include identificarea competiției, punctele forte și slabe, avantajul competitiv al Solicitantului din punct de vedere al informațiilor de marketing, operaționale și organizaționale.
  - (ix) **Calitatea parteneriatului** (după caz) - măsura în care Acordul de parteneriat include diviziunea clară a rolurilor, sarcinilor, responsabilităților și fluxului de numerar; evaluarea implicării Partenerului(lor) în pregătirea, implementarea și comunicarea rezultatelor proiectului; fiecare partener are o contribuție semnificativă la activitățile din proiect;
  - (x) **Capacitate financiară** - măsura în care Solicitantul (și posibila Parteneri) dispun de capacitatea necesară financiară și de co-finanțare în vederea implementării proiectului și susținerii costurilor;  
**Risc operațional** - evaluarea situației financiare a Solicitantului și a capacităților de împrumutare ale Solicitantului;
  - (xi) **Riscuri proiect** - măsura în care proiectul este susținut corespunzător printr-un plan de management al riscurilor; Solicitantul trebuie să fi identificat și evaluat factorii de risc relevanți care pot afecta realizarea rezultatului preconizat al proiectului, precum și să fi prezentat modul în care intenționează să reducă riscurile. Tipurile de riscuri pot fi diferite, și anume: riscuri financiare, riscuri tehnice/tehnologice, riscuri comerciale, riscuri de natură HR, termene, riscuri de mediu și altele;
  - (xii) **Profitabilitate proiect** - măsura în care proiectul are potențial de profitabilitate; profitabilitatea proiectului se calculează în funcție de raportul VAN (Valoare Actualizată Netă) și RIR (Rată Internă de Rentabilitate);
  - (xiii) **Impact socio-economic** - măsura în care proiectul are valoare adăugată, și anume: profitabilitate socio- economică; aceasta poate implica recrutarea șomerilor, stabilirea într-o regiune, îmbunătățirea mediului, dezvoltarea unui mediu de afaceri local/tehnologic, dezvoltarea competențelor la nivel de persoane și companii, nivel și consecințe ale implementării și/sau inovație etc.;
  - (xiv) **Efect lansare** - măsura în care proiectul nu va fi executat în lipsa grantului; granturile nu trebuie să depășească valoarea necesară executării proiectului. În orice caz, justificarea economică a încadrării sprijinului trebuie să se facă în baza raportului dintre profitabilitatea și riscurile preconizate, atât în legătură cu normele care stau la baza ajutorului de stat, cât și cu valorile de sprijin necesare declanșării proiectului;
  - (xv) **Nivel de inovare** - măsura în care proiectul include aspecte de inovare, fie la nivel de întreprindere, de sector, fie la nivel național sau internațional;
  - (xvi) **Estimări și finanțare costuri** - măsura în care proiectul dispune de estimări de costuri clare și

bine documentate și de un program de finanțare. Bugetul este corect întocmit și raportat la activitățile proiectului, resursele alocate și estimate;

---

<sup>4</sup>Metodologia de calcul a indicatorului EGC este prezentată în Anexa IV

<sup>5</sup>Durata utilizării anuale a capacității instalate (ore/an) va fi definită ca raportul între energia anuală produsă și capacitatea instalată a centralei SRE.

- (xvii) **Sustenabilitate** - proiectul include măsuri clare de sustenabilitate, și anume durabilitatea proiectului ulterior termenului limită de implementare.

## 2.2 Selecție și atribuire

Criteriile de selecție de mai sus vor fi clasificați pe o scară de la zero la șase puncte (0 fiind cea mai mică valoare, 6 cea mai mare). Acordarea punctajului va constitui baza alcătuirii profilului de evaluare. Fiecare dintre criteriile de selecție poate reprezenta un factor esențial de succes, având în vedere că un scor mai mic acordat unor factori esențiali poate periclita proiectul în integralitatea sa. Profilul de punctaj va reprezenta baza pentru prioritizarea propunerilor de proiecte.

După evaluarea solicitărilor de proiecte și consultarea listei de clasificare, Operatorul de Fond va lua hotărârea finală privind acordarea grantului. Solicitanții (Promotorul(ii) proiectului) vor fi notificați cu privire la hotărârea Operatorului de Fond privind aprobarea sau respingerea solicitărilor depuse. Operatorul de Fond va transmite Promotorului de Proiect un Contract de proiect/Respingere justificată, transmitând o copie și posibililor Parteneri.

## 2.3 Contractul proiectului

Pentru fiecare proiect aprobat se va încheia un Contract de proiect, între Operatorul de Fond și Promotorului de Proiect.

Contractul de proiect va include Condițiile speciale relevante, Termenii și condițiile standard ale programelor de Granturi SEE/Norvegia administrate de Operatorul de Fond, Programul de implementare proiect convenit, Bugetul convenit raportat la activități și Programul de plăți convenit. Aceste documente prevăd termenii și condițiile acordării grantului, precum și rolurile și responsabilitățile Părților.

Anterior semnării Contractului de proiect, Promotorul de Proiect trebuie să transmită Operatorului de Fond confirmarea obligatorie a cofinanțării proiectului. Scrisoarea Ofertei de grant va stabili un termen limită pentru transmiterea acestei confirmări. În cazul nerespectării termenului limită, Oferta de grant este considerată ca fiind anulată, cu excepția cazurilor în care se acordă o prelungire a termenului limită de către Operatorul de Fond, în scris.

Contractul de proiect trebuie să conțină, cu caracter de condiție minimă, prevederi referitoare la următoarele:

- a) obligații referitoare la raportare, care să permită Operatorului de Fond să respecte obligațiile de raportare la OMF și Punctul Național de Contact;
- b) valoarea maximă a grantului de proiect, în Euro, precum și rata maximă a grantului de proiect;
- c) lista cheltuielilor eligibile;
- d) formula de calcul a costurilor indirecte și valoarea maximă a acestora;
- e) data de începere și data finală pentru eligibilitatea cheltuielilor;
- f) cerințe pentru transmiterea documentelor justificative asociate cheltuielilor;
- g) prevederi privind modificarea proiectului;

- h) prevederi prin care se garantează accesul în timp util în scop de monitorizare, audit și evaluare;
- i) prevederi prin care se garantează obligațiile referitoare la informare și comunicare;
- j) dreptul Operatorului de Fond de a suspenda plățile, de a dispune corecții financiare și de a solicita decontarea din partea Promotorului de Proiect în cazul în care OMF și/sau Operatorul de Fond iau decizii cu privire la astfel de acțiuni;
- k) soluționarea disputelor și jurisdicția;
- l) declinarea responsabilității;
- m) un buget detaliat;
- n) Prevederi privind echipamentul pentru care este eligibil prețul de achiziție total, conform Secțiunii 1.5.3.1 Cheltuieli directe eligibile;
- o) prevederi referitoare la situația înlocuirii Operatorului de Fond;
- p) referire la Acordurile de parteneriat sau scrisori de intenție, în cazul în care acestea sunt relevante; și
- q) prevederi prin care se garantează respectarea obligațiilor cu privire la ținerea a evidențelor.

Obligațiile Promotorului de Proiect conform Contractului de proiect rămân valabile și în vigoare conform legislației aplicabile Contractului de proiect.

Grantul va face obiectului acceptării Termenilor și condițiilor standard ale programelor de Granturi SEE/Norvegia administrate de Operatorul de Fond și a Condițiilor speciale ale Contractului de proiect.

### 3 Implementarea proiectelor

Toate prevederile și cerințele generale referitoare la implementarea proiectelor sunt precizate în Termenii și Condițiile Standard, publicate împreună cu aceste Apeluri de proiecte și Schema de granturi mici. Prevederile și cerințele specifice vor fi precizate în Condițiile Speciale din fiecare Contract de proiect.

### 4 Fluxuri de plăți

Asistența prin grant va fi acordată sub formă de rambursare a costurilor documentate deja efectuate, conform unui Plan de rambursare convenit.

Promotorul de Proiect are oportunitatea de a solicita o plată în avans, conform normelor Programului. Plata în avans se va achita după semnarea Contractului de proiect, în termen de o lună de la transmiterea unei solicitări de către Promotorul de Proiect. Plățile subsecvente se vor achita după autorizarea rapoartelor intermediare de proiect și nu mai târziu de o lună de la data autorizării. Plata finală, dacă este cazul, se va achita după autorizarea raportului final de proiect și nu mai târziu de o lună de la data autorizării.

Autorizarea rapoartelor intermediare de proiect și a celui final se va face în termen de trei luni de la transmiterea informațiilor solicitate.

Angajamentele și plățile se vor efectua în monedă Euro (€).

Solicitările de plăți (inclusiv pentru plata în avans) transmise Operatorului de Fond de către Promotorul de Proiect se vor face în monedă Euro (€).

### 5 Procedura pentru depunerea propunerii de proiect

Se vor accepta numai propunerile electronice, transmise prin intermediul Portalului pentru propuneri de proiecte al Operatorului de Fond, în limba engleză. Formularul pentru Propunerile de Proiect trebuie însoțit de

---

Program pentru energie în România, Apeluri de proiecte: Domeniu de interes: Energie regenerabilă,

atașamentele obligatorii menționate în Anexa I din prezentele Apeluri de proiecte.

Formularul Electronic pentru Propunerile de Proiect și modelele standard de atașamente obligatorii sunt disponibile pe pagina de internet a Operatorului de Fond, dedicată Programului, la <https://www.innovasjon Norge.no/roenergy>

Propunerile de proiecte vor fi transmise prin intermediul Portalului pentru propuneri de proiecte, care poate fi accesat pe pagina de internet mai sus menționată.

Instrucțiunile de completare ale Formularului pentru Propunerile de Proiect sunt disponibile și pe pagina de internet dedicată Programului.

## 6 Întrebări

Întrebările pentru clarificări suplimentare se vor transmite în scris - în limba engleză - la adresa de e-mail dedicată Programului [RO.Energy@innovationnorge.no](mailto:RO.Energy@innovationnorge.no). Răspunsurile la întrebări se vor transmite, în condiții normale, în termen de 3-5 zile lucrătoare.

Secțiunea de Întrebări Frecvente (FAQ) va fi publicată pe pagina de internet dedicată Programului, în funcție de întrebările primite de la potențialii Candidați și Partener(i). Secțiunea de Întrebări Frecvente se va actualiza la intervale regulate.

## ANEXA I – Listă documente obligatorii

1. Rezultatele preconizate ale implementării proiectului (se va folosi modelul standard)
2. Buget detaliat pe activități (se va folosi modelul standard)
3. Plan de rambursare (se va folosi modelul standard)
4. Plan de Implementare a Proiectului (se va folosi modelul standard)
5. Plan de Achiziții (se va folosi modelul standard)
6. Scrisoare de Angajament (se va folosi modelul standard)
7. Plan de afaceri sau Document proiect (se va folosi modelul standard)
8. Draft Acord de Parteneriat (dacă este cazul) (se va folosi modelul standard)
9. CV-urile echipei de management proiect (se va folosi modelul standard)
10. Plan de Comunicare (nu există model standard)
11. Declarație pe proprie răspundere privind întreprinderile în dificultate (se va folosi modelul standard)
12. Declarație pe proprie răspundere privind lipsa înscrisurilor în cazierul judiciar și fiscal al Solicitantului (și Partenerului(lor) – după caz) și ale reprezentanților legali (se va folosi modelul standard)
13. Certificate de înregistrare și documente statutare relevante
  - a) *Candidați – întreprinderi:*
    - certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din România (trebuie să conțină informații detaliate despre întreprindere, actualizate la zi).
  - b) *Candidați – ONG-uri:*
    - Hotărâre judecătorească de înființare ONG;
    - Cel mai recent statut autorizat;
    - Hotărâre judecătorească cu privire la cea mai recentă versiune a statutului (dacă este cazul).

c) *Candidați – autorități publice:*

- Documentele de înființare prin care se demonstrează că solicitantul este o autoritate/entitate publică din România, înregistrat în România.

d) *Parteneri:*

- Certificat de înregistrare (sau document similar), emis de autoritatea competentă din Statul Donator (Islanda, Liechtenstein sau Norvegia)/Stat beneficiar;
- Cel mai recent statut autorizat (sau document similar), prin care se dovedește că obiectul de activitate principal al Partenerului este strâns legat de activitățile pentru care se propune contribuția.

14. Conturi financiare anuale autorizate ale Solicitantului pentru anii 2017 și 2016, precum și bilanțul/balanța de profit și pierdere la 30 iunie 2018 (în limba română), și ultima bilanță autorizată și înregistrată la autoritatea națională financiară pentru anul 2018.

15. Raportul anual al Solicitantului (pentru anul 2017).

## ANEXA II – Glosar termeni

Următorii termeni utilizați în prezentele Apeluri vor avea semnificația precizată mai jos:

- **Solicitant:** persoană juridică care solicită un grant.
- **Autorizație de construcție:** Document final de autorizație, emis de o autoritate publică locală prin care se acordă autorizația de a desfășura lucrări de construcție conform prevederilor legale referitoare la localizare, proiectare, execuție, funcționare și utilizare subsecventă a construcțiilor (Legea nr. 50/1991, retipărită, cu privire la autorizarea executării de lucrări de construcții, cu modificările și completările ulterioare).
- **Competitivitate:** capacitatea întreprinderii de a oferi produse și servicii care întrunesc standardele de calitate din piața locală și globală, la prețuri competitive, care asigură randament corespunzător al resurselor utilizate sau consumate în procesul de producție.
- **Emisii CO2:** includ gaze cu efect de seră – similare CO2: dioxid de carbon (CO<sub>2</sub>), metan (CH<sub>4</sub>), oxid de azot (N<sub>2</sub>O), clorofluorocarburi (CFC), hidrofluorocarburi (HFC), perfluorocarburi (PFC), hexafluorură de sulf (SF<sub>6</sub>) și trifluorură de azot (NF<sub>3</sub>).
  - o **Gaze fără efect de seră:** oxizi de sulf (SO<sub>2</sub>), oxizi de azot (NO<sub>2</sub>), monoxid de carbon (CO) și emisii generate de compuși organici volatili (COV), exclusiv metan.
- **Proiect parteneriat donator:** este definit ca fiind colaborarea dintre un Promotor de proiect din România și cel puțin o entitate juridică din Statele Donatoare (Islanda, Liechtenstein și Norvegia), prin care se implementează un proiect în care toate entitățile sunt independente între ele și execută sarcini substanțiale și relevante pentru finalizarea proiectului.
- **State Donatoare:** Islanda, Liechtenstein și Norvegia.
- **Sistem de încălzire centralizat:** sistem de distribuție a căldurii generată într-o locație centralizată, pentru acoperirea nevoilor rezidențiale și comerciale de încălzire, precum instalații de încălzire a spațiilor și apei.
- **Centrală electrică:** ansamblu centrală, construcții și echipament necesar producției de energie electrică;
- **Producător (energie electrică):** entitate legală care desfășoară activități specifice de producție a energiei electrice, inclusiv de cogenerare (Legea privind energia electrică nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare).
- **Centrală termică:** facilitate alcătuită din una sau mai multe piese de echipament conectate la o parte a structurii, destinată furnizării unui serviciu, precum căldura.
- **Energie geotermală:** flux natural de energie din scoarța terestră și energia stocată în roca de bază.
- **Hydroenergie:** energie produsă de cursuri de apă, cascade, acumulări de apă.

- **Hidrocentrală:** centrală de energie electrică, care produce energie electrică prin transformarea energiei hidraulice.
- **Spațiul Economic European (SEE):** Spațiul Economic European (SEE) este alcătuit din Statele Membre UE și cele trei State SEE (Islanda, Liechtenstein și Norvegia) în cadrul unei Piețe interne guvernată de aceleași regulamente fundamentale. Aceste regulamente au ca obiectiv facilitarea circulației libere de bunuri, servicii, capital și persoane în SEE într-un mediu deschis și competitiv, concept la care se face referire ca reprezentând cele patru libertăți.
- **Oficiul Mecanismelor Financiare (OMF):** oficiul care asistă CMF în administrarea Mecanismelor financiare SEE 2014-2021. OMF, unitate administrativă a Asociației Europene a Liberului Schimb, este responsabil de punerea în aplicare a Mecanismelor Financiare pentru Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, în numele CMF, servind ca punct de contact.
- **Comitetul Mecanismelor Financiare (CMF):** comitet înființat de Comitetul permanent al Statelor AELS pentru a administra Mecanismele financiare pentru Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.
- **Operator de Fond:** Innovation Norway.
- **Inovație:** implementarea de către întreprindere a unui produs nou sau îmbunătățit semnificativ (bunuri sau servicii), sau a unui proces, metodă nouă de marketing, sau organizațională nouă în practicile comerciale, organizarea la locul de muncă sau relație externă. Inovațiile se pot adopta la nivel de întreprindere, sector, nivel național sau internațional.
- **Licență (pentru utilizarea în scop comercial a unităților de producție de energie electrică):** document tehnic și legal emis de autoritatea competentă, prin care, la solicitarea unei persoane fizice/juridice din România sau străinătate, i se acordă ultimei menționate permisiunea de a utiliza în mod comercial anumite unități energetice din sectorul energiei electrice și termice produsă în cogenerare sau pentru a furniza servicii necesare operațiunilor coordonate de SEN, respectiv pe piața energiei electrice (GR 540/2004, cu modificările și completările ulterioare).
- **Organizație non-guvernamentală:** organizație voluntară non-profit, înființată ca entitate legală, cu scop non-comercial, independentă de administrația locală, regională și centrală, de entitățile publice, partidele politice și organizațiile comerciale. Instituțiile religioase și partidele politice nu sunt considerate ONG-uri.
- **Aviz "Natura 2000":** Document administrativ emis de autoritatea competentă de protecție a mediului, care conține concluziile unei evaluări corespunzătoare, în care se stabilesc condițiile de executare ale planului sau proiectului din punct de vedere al impactului asupra zonelor protejate natural de interes în comunitate, incluse sau care urmează a fi incluse în rețeaua ecologică Natura 2000 (OG nr. 195/2005, cu modificările și completările ulterioare).
- **Punctul National de Contact (PNC):** entitate națională publică desemnată de Statul beneficiar (România) pentru a-și asuma responsabilitatea integrală a îndeplinirii obiectivelor Mecanismelor financiare pentru Granturi SEE și Norvegiene 2014-2021 și implementarea Memorandumurilor de înțelegere referitoare la Implementarea Mecanismelor financiare ale SEE 2014-2021.
- **Proiect:** serie indivizibilă de lucrări economice care îndeplinesc o funcție tehnică precisă cu obiective clar identificabile asociate programului în care se încadrează. Un proiect poate include unul sau mai multe sub-proiecte.
- **Contract de proiect:** acord încheiat între Operatorul de Fond și Promotorul de Proiect prin care se reglementează implementarea unui anumit proiect.
- **Grant proiect:** grant acordat de Operatorul de Fond unui Promotor de proiect în vederea implementării unui proiect.
- **Promotor de proiect:** persoană juridică care își asumă responsabilitatea de a iniția, pregăti și implementa un proiect.
- **Proiect de parteneriat:** este definit ca fiind colaborarea dintre un Promotor de proiect din România și cel puțin o entitate juridică din România, prin care se implementează un proiect în care toate entitățile sunt independente între ele și execută sarcini substanțiale și relevante pentru finalizarea proiectului.

- **Profit:** diferența dintre venitul operațional și cheltuielile operaționale.
- **Program:** structură prin care se stabilește o strategie de dezvoltare printr-un set coerent de măsuri care urmează a fi aplicate prin proiecte care beneficiază de sprijinul Mecanismelor financiare pentru Granturi SEE și/sau Norvegia, 2014-2021, care au ca obiectiv îndeplinirea obiectivelor și realizarea rezultatelor convenite. În contextul prezentelor Apeluri de proiecte proiect, termenul “Program” este folosit în asociere cu “Program pentru energie în România”.
- **Operator program:** entitate publică sau privată, comercială sau non-comercială, precum și organizații non-guvernamentale, care își asumă responsabilitatea de a pregăti și implementa programul. În ceea ce privește “Programul pentru energie în România”, Oficiul Mecanismului Financiar (OMF) a fost desemnat ca Operator program.
- **Partener program:** entitate publică sau privată, comercială sau non-comercială, precum și organizații non-guvernamentale, organizații internaționale sau agenții sau organisme similare, implicate activ în, și care contribuie eficient la implementarea unui program. Referitor la “Programul pentru energie în România”, Partenerii de program sunt:
  - o Autoritatea națională pentru energie (OS) - Islanda,
  - o Directoratul pentru resurse de energie și apă din Norvegia (NVE) - Norvegia,
  - o Ministerul Energiei din România,
  - o Ministerul Mediului din România.
- **Surse de Energie Regenerabile (SRE):** surse de energie non-fosile, precum: energie eoliană, solară, geotermală, maremotrică, hidroenergie, biomasă, gaze obținute prin fermentare deșeuri, denumite și gaze de depozit, gaze obținute din fermentare nămol din stațiile de epurare ape uzate și biogaz.
- **IMM-uri:** Întreprinderi Mici și Mijlocii, așa cum sunt definite în Recomandarea Comisiei (2003/361/CE)
- **Creștere sustenabilă:** construirea unei societăți mai bune conform celor trei elemente de sustenabilitate; economică, de mediu și socială.
- **Cifra de afaceri:** venitul net al întreprinderii aferent unui an fiscal (după deducerea TVA, reducerilor comerciale și a altor taxe indirecte).
- **Crearea de valoare:** se referă la inițiative care aduc valoare acționarilor unei întreprinderi și/sau clienților/consumatorilor.

## ANEXA III – Bibliografie obligatorie

Vă rugăm să consultați lista documentelor de mai jos, relevante în scopul prezentelor Apeluri, disponibile pe pagina de internet a Operatorului de Fond, dedicată Programului <https://www.innovasjon Norge.no/en/start-page/eea-norway-grants/funding-options/>

1. Termenii și condiții standard pentru programele de Granturi SEE/Norvegia administrate de Operatorul de Fond, Innovation Norway;
2. Criterii și metodologie evaluare a proiectelor;
3. Îndrumări cu privire la aspecte transversale și Buna practica în afaceri;
4. Recomandări pentru comunicare;
5. Instrucțiuni pentru completarea Formularul pentru Propunerile de Proiect;
6. Linii directe conversie emisii;
7. Glosar de termeni.

## ANEXA IV – Analiza Cost-Beneficiu – instrucțiuni de întocmire

În vederea întocmirii Analizei Cost-Beneficiu (ACB), vă recomandăm să consultați următoarele documente:

1. Manualul Comisiei Europene referitoare la ACB (“Ghid pentru Analiza Cost-Beneficiu pentru proiecte

2. Recomandări pentru aplicarea anumitor prevederi ale HG nr. 28/2008 cu privire la autorizarea conținutului cadrului de lucru pentru documentația tehnico-economică asociată investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei pentru dezvoltarea estimării generale a obiectivelor investiției; Monitorul Oficial nr. 524/11.07.2008.

Rezultatele analizei cost-beneficiu vor fi prezentate sintetic, conform următoarei structuri:

1. Identificare proiect;
2. Definirea obiectivelor și indicatorilor;
3. Analiză financiară;
4. Analiză economică;
5. Analiză de sensibilitate și riscuri.

#### Clarificări cu privire la modul de întocmire a analizei cost-beneficiu:

1. Prețul energiei furnizate va fi exprimat în valoare fixă de 50 EURO/MW (ref. date din raport OPCOM pentru 2017). Fluxul de numerar din analiza fundamentală va fi păstrat identic pe întreaga perioadă de analiză, potențialele fluctuații fiind calculate în analiza de sensibilitate;
2. Valoarea investiției inițiale nu va fi actualizată, chiar și în cazul în care investiția se face pentru o perioadă mai mare de 1 an; sumele rezultate din activități operaționale (ale fluxului de numerar) se vor actualiza începând cu anul operațional 1, care este primul an de la implementarea proiectului;
3. În cazul în care se calculează și valoarea reziduală, aceasta se va stabili prin aplicarea metodei de inventar permanent, fără o rată de creștere sau valoare de lichiditate a activelor;
4. Perioadele minime de referință pentru întocmirea analizelor vor fi stabilite în funcție de sursa de energie produsă, astfel:
  - Geotermală: 15 ani;
  - Hidrocentrală: 25 ani;
  - Energie din alte SRE: 15 ani.

**NOTĂ:** Neaplicarea clarificărilor referitoare la modul de întocmire a analizei cost-beneficiu va avea ca efect nepunctarea analizei/analizelor relevante.

#### Indicatorul “cost de producție energie aferent perioadei de analiză” (EGC) va fi calculat prin aplicarea formulei următoare:

a) În cazul tehnologiilor SRE care produc energie electrică, se va aplica următoarea formulă de calcul:

$$EGC = \frac{\sum_{t=1}^n [(I_t + M_t + F_t)(1+r)^{-t}]}{\sum_{t=1}^n [E_t(1+r)^{-t}]} \quad (\text{EUR/MWh}_e) \quad (1)$$

Unde:

EGC = costul energiei electrice produse în perioada de analiză, n

M<sub>t</sub>= cheltuială operațională și de întreținere în anul t

F<sub>t</sub>= cheltuieli combustibil în anul t

E<sub>t</sub>= energie electrică produsă în anul t

r = rată de referință

n= perioadă analiză (perioadă de implementare plus perioadă operațională)



$I_t$  = cheltuieli investiție în anul t

b) În cazul tehnologiilor SRE care produc **energie termică**, se va aplica următoarea formulă de calcul:

$$EGC = \frac{\sum_{t=1}^n [(I_t + M_t + F_t)(1+r)^{-t}]}{\sum_{t=1}^n [H_t(1+r)^{-t}]} \quad (\text{EUR/MWh}_{\text{th}}) \quad (2)$$

Unde:

$H_t$  = volum de căldură produs, unde valorile  
 $I_t$ ,  $M_t$ ,  $F_t$ ,  $r$  au înțelesul mai sus menționat.

Punctarea solicitărilor de finanțare în baza EGC se va face în mod diferit, în funcție de sursele de producție energie, astfel: proiectul cu cea mai mică valoare a indicatorului EGC, pentru fiecare element se va acorda punctajul maxim menționat pe scara de punctare, celorlalte proiecte atribuindu-se un punctaj calculat conform formulei următoare:

$$Punctaj\_atribuit = \frac{EGC_{min}}{EGC_{ofertat}} \times scor\_maxim$$